

**RENZO AXEL GOMEZ AVILA**  
**CTP 0937**  
TRADUCTOR COLEGIADO CERTIFICADO  
Español - Francés - Inglés - Italiano - Portugués

Jr. Amazonas n.° 377. Urb. Caja de Agua - San Juan de Lurigancho  
+51 980635858  
renzo.gomezavila@gmail.com

**TRADUCCIÓN CERTIFICADA DIGITAL**  
**TCD 0180-2025**

**Final Supervision Report No. 00016-2025-OEFA/DSAP-CAGR**

**OCHO SUR P S.A.C.**



La Decana Nacional del Colegio de Traductores del Perú certifica que la firma de la derecha corresponde a un miembro hábil y activo de la Orden que cuenta con la autorización del Colegio de Traductores del Perú para realizar traducciones certificadas digitales. Se legaliza únicamente la firma, no el contenido de los documentos adjuntos.

Mary Ann Elsa Monteagudo Medina  
Decana Nacional del Colegio de Traductores del Perú

El Traductor Colegiado Certificado, miembro del Colegio de Traductores del Perú (CTP) que suscribe, declara que la presente Traducción Certificada Digital es una versión fiel y correcta del documento adjunto que se ha tenido a la vista. Se certifica la fidelidad de la traducción, mas no se asume responsabilidad por la autenticidad ni por el contenido del documento en lengua origen.



COLEGIO DE TRADUCTORES DEL PERÚ

Fecha: 11/02/2025 13:37:40 UTC-05:00

ID: 20376744940

<https://ctp.tsigne.com/documento/validar/7E6CD5B8-2D38-4C8E-810D-E46C18F0A16C>



Renzo Axel Gomez Avila

Fecha: 11/02/2025 13:37:01 UTC-05:00

ID: IDCPE-48453667

El ejemplar impreso de este documento es válido según el D.S. n.° 026-2016-PCM.

Republic of Peru [Coat of arms] PERU Ministry of the Environment Environmental Assessment and Control Agency (OEFA) DSAP: Environmental Supervision Directorate in Productive Activities

Decade of Equal Opportunities for Women and Men  
"Year of the Recovery and Consolidation of the Peruvian Economy"

2025-I01-004589

January 31, 2025

**LETTER No. 00105-2025-OEFA/DSAP**

**OCHO SUR P S.A.C.**

Av. San Martín 200, Interior 501, Locality of Cercado de Pucallpa, Callería, Coronel Portillo  
UCAYALI-

Subject : Sending the Final Supervision Report No. 0016-2025-OEFA/DSAP-CAGR in respect to the supervision carried out on November 5-7, 2025, to the Tibecocha Farm.

Reference : File No. 0269-2024-DSAP-CAGR

Dear Sir:

I am writing to you to inform you that in accordance with the Supervision Regulation<sup>1</sup> approved by Board of Directors Resolution No. 006-2019-OEFA/CD, we are sending a copy of the Final Supervision Report<sup>1</sup> No. 0016-2025-OEFA/DSAP-CAGR

Sincerely,

Logo OEFA  
Environmental Assessment  
and Control Agency

Digitally signed by:  
PINEDO ORDÓÑEZ Dixon Enrique  
FAU 20521286769 soft  
Position: Environmental Supervision Coordinator in Agriculture  
- Coordinator  
Location: Central Office - Jesus Maria - Lima - Lima  
Reason: Signing authority Carmen Mora, Director  
Date/Time: 01/31/2025  
15:25:58

CRMD/Depo/ebd

<sup>1</sup> If the administrative requires reviewing the annexes of the Supervision Report, it may request a reading of the file from the OEFA Supervision Directorate.

LOGO  
Give IT ALL PERU and we all win



QR CODE	"This is a printable authentic copy of an electronic document filed by the OEFA, applying the provisions of Art. 25 of S.D. 070-2013- PCM and the Third Final Complementary Provision of S.D. No. 026-2016-PCM. Its authenticity and integrity can be verified on webpage: <a href="https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica">https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica</a> using the following password: 00393720"
	BAR CODE 07724081

Electronic document digitally signed within the framework of Law 27269, Law on Digital Signatures and Certificates, its Regulations and amendments. The integrity of the document and the authorship of the signature(s) can be verified on webpage <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>



[Coat of arms] PERU Ministry of the Environment Environmental Assessment and Control Agency (OEFA) Environmental Supervision Directorate in Productive Activities

Decade of Equal Opportunities for Women and Men  
"Year of the Recovery and Consolidation of the Peruvian Economy"

2025-IO1-004589

**FINAL SUPERVISION REPORT No. 00016-2025-OEFA/DSAP-CAGR**

**TO** : **CARMEN ROSA MORA DONAYRE**  
Director of the Environmental Supervision Directorate in Productive Activities

**FROM<sup>1</sup>** : **RENZO ARMANDO QUIROZ BARRAZA**  
Activity Coordinator of the Environmental Supervision Coordination in Agriculture

**DIXON ENRIQUE PINEDO ORDOÑEZ**  
Coordinator of the Environmental Supervision Coordination in Agriculture.

**SUBJECT** : Results of the supervision carried out at the TIBECOCHA FARM of administrative OCHO SUR P S.A.C.

**REFERENCE** : File No. 0269-2024-DSAP-CAGR

**DATE** : Jesús María, January 31, 2025

**I. SUPERVISION DATA**

<b>ADMINISTRATIVE</b>	OCHO SUR P S.A.C.		
<b>SUPERVISED UNIT</b>	TIBECOCHA FARM		
<b>ACTIVITY / FUNCTION</b>	Growing of oilseed fruits		
<b>STAGE</b>	Operation	<b>STATUS</b>	Active
<b>LOCATION</b>	Department	Ucayali	
	Province	Coronel Portillo	
	District	Nueva Requena	
	Address	Located in the lower basin of the Aguaytía River on the left bank, 6 kilometers away from the Naranjal hamlet (Coordinates UTM WGS 84 Zone 18M 507621E; 9094903N).	
<b>On-site supervision actions</b>	November 5-7, 2024		
<b>Communication sent to administrative</b>	None		

**II. BACKGROUND**

**Table N° 01. Background**

<b>Background</b>	<b>Description</b>
Environmental Management Instruments	Does not have an Environmental Management Instrument approved by the competent authority
Last previous supervision	The last supervision carried out by DSAP is in File 0229-2022-DSAP-CAGR with CUC: 0001-11-2022-201, performed on November 28 to December 1, 2022

<sup>1</sup> The supervision team, responsible for the elaboration of this Report, is made up of the following members:  
Elaboration Manager: Moisés Eduardo Zamora Chávez CIP No. 153467.  
Legal Analyst: Borda Diaz Eduardo CAA No



[Coat of arms] PERU Ministry of the Environment Environmental Assessment and Control Agency (OEFA) Environmental Supervision Directorate in Productive Activities

Decade of Equal Opportunities for Women and Men  
"Year of the Recovery and Consolidation of the Peruvian Economy"

Background	Description
Corrective Actions	Not applicable.
Environmental Sampling	Not applicable.
Communications from Administrative	Not applicable.
Official letters from entities	Not applicable.
COFEMA or SINADA requirements	Not applicable.

1. By Official Letter No. 996-2023-JUS/DGDH, dated November 15, 2023, the Ministry of Justice and Human Rights (MINJUS), informed the Environmental Assessment and Control Agency (OEFA), of the joint communication from: (i) the Working Group on the issue of human rights and transnational corporations and other companies; (ii) the Special Rapporteur on the issue of human rights obligations, related to the enjoyment of a safe, clean, healthy and sustainable environment; (iii) the Special Rapporteur on the situation of human rights defenders; (iv) the Special Rapporteur on the rights of Indigenous Peoples; and (v) the Special Rapporteur on the human rights to drinking water and sanitation, through which information is requested regarding possible human rights violations in the Native Community of Santa Clara de Uchunya.
2. The MINJUS requested information regarding possible human rights violations in the Native Community of Santa Clara de Uchunya, related to the activities carried out by Ocho Sur P S.A.C. and on questions 1 and 4 indicated in OF. RE (DDH) 2-19-B/898.
3. In Report No. 0052-2023-OEFA/DSAP, dated November 30, 2023, the request for information from the MINJUS was answered, specifying the supervision actions executed to Ocho Sur P S.A.C. and the results. Likewise, it was reported that the Environmental Supervision Directorate in Productive Activities (DSAP) scheduled a supervision to Ocho Sur P S.A.C.
4. By Official Letter No. D001497-2024-JUS/PGE-PPES, dated June 20, 2024, the Supranational Specialized Public Prosecutor's Office of the Attorney General of the State of the Ministry of Justice and Human Rights, within the framework of the Note of the Inter-American Commission on Human Rights S/N dated March 27, 2024, informed our Agency that the IACHR notified the Peruvian State of Petition P-1610-22 Native Community of Santa Clara de Uchunya, so the Peruvian State may present the observations it deems pertinent, which will serve for said supranational body to determine whether the petition is admissible or not.
5. By Report No. 0072-2024-OEFA/DSAP, dated June 28, 2024, the request for information from the Attorney General's Office was answered. Likewise, it was reported that the Environmental Supervision Directorate in Productive Activities (DSAP) scheduled a supervision to Ocho Sur P S.A.C.
6. This report details the results of the supervision carried out on the aforementioned company.

### III. SUPERVISION ANALYSIS

7. The company OCHO SUR P S.A.C. (hereinafter, the **administrative**) grows oilseed fruits in the TIBECOCHA FARM (hereinafter, the **supervised unit**), which are within the scope of the agricultural and irrigation sector<sup>2</sup>; therefore, subject to the supervision, control and sanction of the OEFA.
8. It is in this context that, from July 08 to 09, 2024, the Environmental Supervision Directorate in Productive Activities of the OEFA carried out a **special supervision on-site**<sup>3</sup>, to the supervised unit of the administrative, in order to verify compliance with the auditable environmental obligations contained in the current



[Coat of arms] PERU Ministry of the Environment Environmental Assessment and Control Agency (OEFA) Environmental Supervision Directorate in Productive Activities

Decade of Equal Opportunities for Women and Men  
“Year of the Recovery and Consolidation of the Peruvian Economy”

environmental regulations.

9. It should be noted that the supervision action prioritized the verification of compliance with the regulations related to a) adopting prevention and minimization measures regarding: i) control of application of agrochemicals; ii) management of domestic effluents; iii) management of organic waste (food scraps); and b) ensure the proper treatment and/or final disposal of the waste generated, in accordance with the measures established in the applicable regulations for growing oilseed fruits, in order to corroborate the existence of impacts that could be generated within the management chain of said waste.
10. Likewise, it should be mentioned that by Vice-Ministerial Resolution No. 008-2021- MIDAGRI-DVDAFIR, February 19, 2021, the MIDAGRI preserved the right of the administrative to process the approval of its environmental management instrument, since it was within the adaptation period established by the Environmental Management Regulation of the Agricultural Sector approved by Supreme Decree No. 019-2012-AG (a regulation that was subsequently overturned).
11. With the entry into force of the Environmental Management Regulation of the Agricultural and Irrigation Sector, approved by Supreme Decree No. 006-2024-MIDAGRI, a period of one (1) year was established to benefit from the adaptation regime, plus a period of three (3) years to present the draft environmental management instrument to achieve compliance with ongoing activities, in accordance with the provisions of the First Transitional Complementary Provision of the New RGASA<sup>4</sup>.
12. Considering what is mentioned in the preceding paragraphs, it is determined that the company is in a period of environmental adaptation period, within the framework of the provisions set forth in Supreme Decree No. 006-2024-MIDAGRI.
13. The details of the verification of the environmental obligations of the administrative in this supervision action, are detailed in Annex 1: “Verified Obligations Sheet”, which is attached herein.

#### IV. VERIFIED FACTS THAT ARE NOT WITHIN THE COMPETENCE OF THE OEFA

14. Notwithstanding the aspects verified within the framework of the supervision action, it should be noted that during the tour and RPAS flight for the photogrammetric survey, an area was found outside the supervised unit that presented evidence of burning and affecting the forest heritage (Coordinates UTM – WGS84 Zone 18 L 507120E; 9101865N).
15. Therefore, by Official Letter No. 00771-2025-OEFA/DSAP, notified on January 24, 2025, the Regional Government of Ucayali was informed of said event, in accordance with the functions established in Article 19 of the Forest and Wildlife Law – Law 29763<sup>5</sup>, in order for it to adopt the pertinent measures within the framework of its powers.

#### V. CONCLUSIONS AND RECOMMENDATIONS

16. The case regarding File No. 0269-2024-DSAP-CAGR is dismissed since no alleged breaches of priority environmental obligations were detected, as recorded in the Verified Environmental Obligations Sheet attached herein. It is also recommended that a copy of this report be sent to the administrative<sup>6</sup>.

#### VI. ANNEXES

Annex No. 1: Verified Obligations Sheet.



[Coat of arms] PERU Ministry of the Environment Environmental Assessment and Control Agency (OEFA) Environmental Supervision Directorate in Productive Activities

Decade of Equal Opportunities for Women and Men  
"Year of the Recovery and Consolidation of the Peruvian Economy"

Activity Coordinator: Renzo Armando Quiroz Barraza, CBP No. 12597  
Logo OEFA: Environmental Assessment and Control Agency  
Digitally signed by: QUIROZ BARRAZA Renzo Armando  
FAU 20521286769 soft  
Position: ENVIRONMENTAL SUPERVISION SPECIALIST IN AGRICULTURE  
Location: Central Office - Jesus Maria - Lima - Lima  
Reason: In witness whereof  
Date/Time: 01/31/2025 12:47:15

2 Investment Projects subject to the National Environmental Impact Assessment System, approved by Ministerial Resolution No. 157-2011-MINAM and its eighth amendment by Ministerial Resolution No. 202-2019-MINAM.

3 **Supervision Regulations, approved by Resolution of the Board of Directors No. 006-2019-OEFA/CD.**

**Article 12.- Types of supervision action**

The supervision action is classified as: b) On-site: That which is carried out in response to the following circumstances:

(...)

(vi) Other circumstances that show the need to perform a supervision.

(...)

4 **Environmental Management Regulations for the Agricultural Sector, approved by Supreme Decree No. 006-2024-MIDAGRI Additional and transitional provisions**

**First. - Environmental adaptation of ongoing activities initiated before the validity of this Regulation**

The holders of ongoing activities under the jurisdiction of the Agricultural and Irrigation Sector, who do not have an approved Environmental Management Instrument that initiated its execution before the validity of this Regulation, must submit to the competent Environmental Authority, for one time only and exceptionally, the application for acceptance for the environmental adaptation of their activities within a maximum period of one (01) year from the validity of this Regulation. After that, applications will not be accepted.

(...)

The holders of ongoing activities included in the scope of the SEIA must submit an Environmental Adaptation and Management Program (PAMA) in accordance with Article 62 *et seq.* of the Regulation. To do so, they have a maximum period of three (3) years to submit the PAMA to the competent Environmental Authority (...).

5 **Law 29763 - Forest and Wildlife Law**

**Article 19. Regional Forest and Wildlife Competence**

The regional government is the regional forest and wildlife authority.

In terms of forestry and wildlife matters, it has the following functions within its jurisdiction and in accordance with the national forestry and wildlife policy, this Law, its regulations and the national guidelines approved by the National Forest and Wildlife Service (SERFOR):

a. Plan, promote, manage, control and monitor the sustainable use, conservation and protection of wild flora and fauna. (...)

6 **Supervision Regulations, approved by Resolution of the Board of Directors No. 006-2019-OEFA/CD.**

**Article 21. - Supervision Report**

(...)

21.2 The supervision report is notified to the administrative if the case is dismissed or guiding supervision, and to other entities, where appropriate.

Environmental Supervision Coordinator: Dixon Enrique Pinedo Ordoñez, CBP N° 6393  
Logo OEFA: Environmental Assessment and Control Agency  
Digitally signed by: PINEDO ORDOÑEZ Dixon Enrique  
FAU 20521286769 soft  
Position: Coordinator of Environmental Supervision in Agriculture - Coordinator  
Location: Central Office - Jesus Maria - Lima - Lima  
Reason: In witness whereof  
Date/Time: 01/31/2025 13:28:31



[Coat of arms] PERU Ministry of the Environment Environmental Assessment and Control Agency (OEFA) Environmental Supervision Directorate in Productive Activities

Decade of Equal Opportunities for Women and Men  
"Year of the Recovery and Consolidation of the Peruvian Economy"

Procedural Decision **No. 0049-2025-OEFA/DSAP**

Jesús María, January 31, 2025.

Having examined the foregoing Final Supervision Report **No. 00016-2025-OEFA/DSAP-CAGR** dated January 31, 2025, and agreeing with its content, the undersigned hereby approves all provisions thereof.

Logo OEFA

Environmental  
Assessment and  
Control Agency

Digitally signed by:

MORA DONAYRE Carmen Rosa  
FAU 20521286769 soft

Position: Director of the Environmental Supervision  
Directorate in Productive Activities

Location: Central Office - Jesus Maria - Lima - Lima

Reason: In witness whereof

Date/Time: 01/31/2025

15:10:53

QR CODE	"This is a printable authentic copy of an electronic document filed by the OEFA, applying the provisions of Art. 25 of S.D. 070-2013- PCM and the Third Final Complementary Provision of S.D. No. 026-2016-PCM. Its authenticity and integrity can be verified on webpage: <a href="https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica">https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica</a> using the following password: 00393720"
BAR CODE	07724081

\* TEXT 1

Electronic document digitally signed within the framework of Law 27269, Law on Digital Signatures and Certificates, its Regulations and amendments. The integrity of the document and the authorship of the signature(s) can be verified on webpage <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>

\*\* TEXT 2

Format PM0405-F01

Version: 02

Approval date: 10/22/2024

Translator's note:

\* TEXT 1 appearing in pages 3, 4, 5, 6, 7, 8

\*\* TEXT 2 appearing in pages 3, 4, 5, 6, 7



VERIFIED ENVIRONMENTAL OBLIGATIONS SHEET						
<b>I. GENERAL INFORMATION</b>						
FILE No.			0269-2024-DSAP-CAGR			
Administrative		OCHO SUR P S.A.C.		TAXPAYER ID		20601229201
Supervised unit		TIBECOCHA FARM		CUC		0005-11-2024-201
<b>II. SOURCES OF SUPERVISED OBLIGATIONS</b>						
<b>SOURCE DATA</b>						
No.	Type	Source	Competent Authority	Approval Document	Date of Approval	Description
F.1	Environmental Regulation	Supreme Decree	MIDAGRI	Supreme Decree N° 006-2024-MIDAGRI	09/06/2024	Environmental Management Regulations in the Agricultural and Irrigation Sector.
F.2	Environmental Regulation	Supreme Decree	MIDAGRI	Supreme Decree N° 016-2012-AG	11/13/2012	Agricultural Waste Management Regulations.
F.3	Environmental Regulation	Legislative Decree	MINAM	Legislative Decree N° 1278	12/23/2016	Legislative Decree approving the Comprehensive Solid Waste Management Law.
F.4	Environmental Regulation	Supreme Decree	MINAM	Supreme Decree N° 014-2017-MINAM	12/21/2017	Regulations of Legislative Decree approving the Comprehensive Solid Waste Management Law.
F.5	Environmental Regulation	Supreme Decree	MINAM	Supreme Decree N° 009-2019-MINAM	11/07/2019	The Special Regime for the Management and Handling of Waste Electrical and Electronic Equipment is approved.
F.6	Environmental Regulation	Supreme Decree	MINAMI	Supreme Decree N° 024-2021-MINAM	07/27/2021	Supreme Decree approving the Special Regime for the Management and Handling of Used Tires.
F.7	Environmental Regulation	Resolution of the Board of Directors	OEFA	Resolution of the Board of Directors N° 006-2019-OEFA/CD	02/17/2019	OEFA Supervision Regulations.
<b>III. SUPERVISED OBLIGATIONS</b>						
The supervised obligations contained in this document are the literal transcription contained in the Environmental Management Instruments, environmental regulations, administrative measures issued by OEFA or any other obligation source.						

No.	OBLIGATION SOURCE	ENVIRONMENTAL STRATEGY	SCOPE OF SUPERVISION	OBLIGATION	VERIFICATION		DESCRIPTION OF DETECTED BEHAVIOR	EVIDENCE	COMPLIANCE	
					COMPONENTS / ACTIVITIES	No. COMPONENTS / ACTIVITIES				
0.1	F.1	OPERATIONAL CONTROL	SUPERVISED ACTIVITY	<p><b>S.D. No. 006-2024-MIDAGRI Article 4. - Environmental responsibility of the project holders and activities in the Agricultural and Irrigation Sector</b></p> <p>4.2 The project holders and activities in the Agricultural and Irrigation Sector are responsible, by action or omission, for discharges, effluents, atmospheric emissions, solid waste management, as well as the impacts related to the inadequate management of them, residual liquids, deforestation, generation of noise and vibrations, indiscriminate use of fertilizers, agrochemicals, pesticides, as well as incorrect drainage and irrigation practices, among others, in the area of influence of the project or activity, in particular those that exceed the Maximum Permissible Limits (MPLs) and the Environmental Quality Standards (EQS); as well as any other environmental aspect that may occur as a result of their operations and/or activities, and that significantly impact environmental quality, people's health, and the ecosystems functionality; causing erosion, sedimentation, compression, loss of organic matter, water retention, acidification and salinization of soils, among others; overexploitation and contamination of water resources; loss of wild habitats and pollinating species; reduction and/or loss of genetic diversity, among others.</p> <p>4.3 The project holders and activities in the Agricultural and Irrigation Sector are responsible for preventing, minimizing, restoring and/or compensating for the negative environmental impacts identified and characterized, in application of the mitigation hierarchy, as well as be liable for any damages caused by the deficient application and/or non-compliance with the environmental management measures provided for in the corresponding Environmental Study and/or Complementary Environmental Management Instrument and/or in the current regulatory framework.</p>	Adopt prevention and minimization measures	1	Y E S	<p><b>Regarding the control of the application of agrochemicals:</b></p> <p><b>Application of pesticides:</b> The administrative has a warehouse of agrochemical supplies that contains products such as REGLONE (agricultural herbicide), ROUNDUP (agricultural herbicide), HORMIX (ant bait), DIVINO 10 EC (agricultural insecticide) and CIPERMEX (agricultural insecticide). Also the following documents are submitted: i) Plant health procedure; ii) Plantation maintenance procedure; iii) Record of application of agrochemical products in parcels corresponding to 2024, where the type of product and the quantity supplied are verified; iv) Record of the chemical ring closure corresponding to 2024; vi) Records of pest treatments; vii) List of agricultural pesticide products; viii) Kardex of movement of agrochemical product per warehouse.</p> <p><b>Application of Fertilizers:</b> It was verified that the administrative has a fertilizer warehouse that have stacked natural fertilizers like PROTOHUALPA, MAGNESITE, GRANUBOR and UREA; also, in the back of the warehouse, there are sacks of PROTOHUALPA stacked on wooden pallets and covered with plastic. In addition, the following documents are submitted: i) Fertilization program for 2024, for UREA, Granular Potassium Chloride, Phosphoric Rock, Magnesite, Granubor 2, Protowallpa, which indicate the parcel, quantity, dose, sacks and month when the fertilization was carried out; ii) Fertilization record by parcel.</p> <p><b>Regarding the management of domestic effluents:</b></p> <p>Camps: The UF has six (06) camps, which generate effluents from the office, kitchen, dining room and toilets installed in each camp.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Supervision minutes.</li> <li>Statement of the administrative.</li> <li>Plant health procedure.</li> <li>Plantation maintenance procedure.</li> <li>Record of application of agrochemical products in parcels corresponding to 2024, where the type of product and the quantity supplied are verified.</li> <li>Record of the chemical ring closure corresponding to 2024.</li> <li>Records of pest treatments.</li> <li>List of agricultural pesticide products.</li> <li>Kardex of movement of agrochemical products per warehouse.</li> <li>Fertilization program corresponding to 2024 of UREA, Granular Potassium Chloride, Phosphoric Rock, Magnesite, Granubor 2, Protowallpa.</li> <li>Fertilization record by parcel.</li> <li>Certificate No. 24-722, No. 24-723, No. 24-724, No. 24-725, No. 24-726, No. 24-727, No. 24-728, No. 24-729, No. 24-730, No. 24-731, No. 24-733, No. 24-734, No. 24-735, No. 24-736, No. 24-737, No. 24-738, No. 24-739, No. 24-740, dated August 4, 2024, respectively, from SOLUCIONES AMBIENTALES Y SEGURIDAD S.A.C.</li> <li>Certificate of service No. 2311-2024 from PRAXIS ECOLOGY S.A.C.</li> <li>Certificate of final disposal of non-hazardous waste from PETRAMAS S.A.C.</li> <li>Compost production process.</li> </ul>	COMPLIES



						<p><b>Camp No. 1:</b> It was observed that the effluent generated in this camp (dining area, showers and toilets), passes through two (02) pull boxes, following its path through a septic tank, consisting of two (02) to be subsequently infiltrated through the infiltration ditches.</p> <p><b>Regarding Camp No. 5 tour:</b> It was observed that the effluent generated in this camp (dining area, showers and toilets), passes through a pull box, following its path through two (02) septic tanks until reaching a percolator well.</p> <p>Likewise, during the <b>Stable No. 5</b> tour, it was verified that the effluents from the toilets reach an 1,800 liter biodigester and subsequently infiltrate into the soil.</p> <p>In this regard, the sludge from septic tanks and biodigesters is suctioned, transported and disposed of by an authorized EO-RS, for which the following documents are presented:</p> <p>i) Certificates of service dated August 4, 2024, from SOLUCIONES AMBIENTALES Y SEGURIDAD S.A.C.; ii) Certificates of service No. 2311-2024 from PRAXIS ECOLOGY S.A.C with authoritative registration EO-RS-0214-19-70101, for the suction, transportation and final disposal service of non-hazardous liquid waste; iii) Certificate of final disposal of non-hazardous waste PETRAMAS S.A.C with registration No. 0026-20-150716.</p> <p><b>• Regarding the organic waste (food scraps) management</b></p> <p>In this regard, the administrative has a composting area of approximately 200 m<sup>2</sup>, where there are six plastic tanks with an iron structure with a capacity of approximately 1000 liters, where organic waste (food scraps) is received in order to extract the leachate by gravity in containers for a period of 5 to 10 days.</p> <p>Subsequently, the organic waste is transferred to the composter to be placed in piles; these piles are placed on the ground covered with geomembrane and a tin roof. Each pile indicates the composting start date. In this regard, the following documents are submitted: i) Compost production procedure; ii) Compost quality parameter evaluation records (temperature control); iii) Furthermore, it is verified that the administrative carries out vector control in the composting area, with entomological traps (THELMO CID), which are installed in the composting perimeter area.</p> <p><b>• Irrigation area with treated water from the oil extraction plant</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Photographic record collected during supervision, with codes: TimePhoto_20241105_132001, TimePhoto_20241105_134111, TimePhoto_20241105_134217, TimePhoto_20241106_103554, TimePhoto_20241106_103614, TimePhoto_20241106_111051, TimePhoto_20241106_111115, TimePhoto_20241106_111155, TimePhoto_20241106_111416, TimePhoto_20241106_132325, TimePhoto_20241105_145034, TimePhoto_20241105_145705</li> </ul>
--	--	--	--	--	--	---	--

0.2	F.3	WASTE MANAGEMENT AND HANDLING SUPERVISED COMPONENT	<p><b>Legislative Decree No. 1278, amended by Legislative Decree No. 1501 Article 55.- Comprehensive management of non-municipal solid waste</b></p> <p>The generator, operator and any person involved in the management of waste not included in the scope of municipal management, is responsible for its safe, sanitary and environmentally adequate management, as well as for the areas degraded by waste, in accordance with the provisions of this Legislative Decree, its Regulations, supplementary regulations and the corresponding technical regulations.</p> <p>As provided by Law 28611, the General Environmental Law, the generator, service provider company, operator and any person involved in the management of waste that generates damage to the environment is obligated and shall not avoid taking the measures for its restoration, rehabilitation or repair as appropriate or when the above is not possible, to compensate in environmental terms, the damages</p>	1	YES	<p>From the Camp No. 1, Camp No. 5 and Stable No. 5 tour, the supervision team verifies that the administrative has primary collection points, temporary storage and a central storage for solid waste, as well as a central storage for hazardous waste, whose characteristics are detailed below:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Primary collection point:</b> It was verified that at the entrance gate to the UF there is 01 primary collection point; Camp No. 1 has 05 primary collection points and Camp No. 5 has 03 primary collection points respectively, with plastic containers, with a lid and a capacity of 120 liters, labeled and marked, in good condition.</li> <li>• <b>Temporary storage for solid waste:</b> It was verified that, in Camp No. 1 and Camp No. 5 there are 07 containers in an area of 6 m<sup>2</sup>, marked as solid waste booth, the containers have a lid, with an</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervision minutes.</li> <li>• Statement of the administrative.</li> <li>• Photographic record collected during supervision, with codes: TimePhoto_20241105_094858, TimePhoto_20241105_122942, TimePhoto_20241105_123011, TimePhoto_20241105_123021, TimePhoto_20241105_123038, TimePhoto_20241105_123127, TimePhoto_20241105_123345, TimePhoto_20241105_123413,</li> </ul>	COMPLIES
-----	-----	--	---	---	-----	--	---	----------



		<p>generated, notwithstanding to other administrative, civil or criminal responsibilities. Non-municipal waste generators are required to: (...)</p> <p>b) Have appropriate areas, facilities and containers for the collection and proper storage of waste from its generation, in conditions that prevent contamination of the site or the exposure of its personnel or third parties to risks related to their health and safety.</p> <p><b>S.D. No. 014-2017-MINAM, modified by S.D. No. 001-2022-MINAM</b> <b>Article 52.- Storage of segregated solid waste</b> The storage of solid waste must be carried out in accordance with the provisions of the last paragraph of Article 36 of Legislative Decree No. 1278. Solid waste must be stored, taking into account its weight, volume and physical, chemical or biological characteristics, in such a way as to guarantee safety, hygiene and order, avoiding leaks, spills or dispersion of solid waste. Such storage must facilitate the loading, unloading and transportation operations of solid waste, and must consider the prevention of the affectionation of the operators health. The storage conditions of non-municipal solid waste must be detailed in the IGA.</p> <p><b>Article 54.- Central storage of hazardous solid waste</b> The central storage of hazardous solid waste must be carried out in a fenced environment, in which compatible solid waste is stored. When the storage of hazardous solid waste is located within and/or adjacent to the lands of indigenous or native peoples, the provisions of the Seventh Complementary, Transitional and Final Provision of Supreme Decree No. 001-2012-MC, Regulations of the Law on the Right to Prior Consultation of Indigenous or Native Peoples, must be considered. The following aspects must be considered in the design of the central warehouse: a) Have a conditioned and roofed area located at a certain distance considering the level of danger of the waste, its proximity to production areas, services, offices, storage of inputs, raw materials or finished products, as well as the size of the investment project, in addition to other conditions that are deemed necessary within the framework of the guidelines established by the competent sector; b) Distribute hazardous solid waste according to its physical, chemical and biological compatibility, in order to control and reduce risks; c) Have waterproofing, containment and drainage systems that are conditioned and appropriate, as suitable; d) Have corridors or transit areas that allow the passage of machinery and equipment, as appropriate; as well as the movement of security or emergency personnel. The floors must be made of waterproof and resistant material; e) If waste that generates volatile gases is stored, the characteristics of the warehouse established in the IGA will be considered, therefore, there must be dangerous gas or vapor detectors with audible alarm; f) Have signage in visible places that indicates the dangerousness of solid waste; g) Have fire warning systems, operational safety devices and equipment, according to the nature and dangerousness of the waste; h) Have operational sanitation systems, and; i) Other conditions established in the supplementary regulations.</p>	<p>Have appropriate areas, facilities and/or containers for the collection and proper storage of non-municipal waste since its generation</p>	<p>estimated capacity of 250 liters each, they are labeled according to their colors as follows: brown "organic", white "plastic", black "non-recyclable", yellow "metal", red "hazardous waste", gray "plastic" and blue "paper and cardboard", they all are in good condition.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Central solid waste warehouse</b></li> </ul> <p><b>Central hazardous waste warehouse:</b> It was verified that this hazardous waste warehouse has an area of 70 m2 of wooden structure, with a concrete floor and a corrugated iron roof, fenced with wood. Inside, it has 02 containers of 500 liters each labeled as biocontaminated waste, which were empty. Likewise, 04 containers labeled as maintenance waste were verified containing used filters, sacks with waste contaminated with lubricants.</p> <p>Likewise, cylinders and buckets containing unused lubricant oil were observed on spill-proof trays in an area that has a spill-proof wall. The warehouse is equipped with a fire extinguisher and a spill-proof kit, with the corresponding signage.</p> <p><b>Central non-hazardous waste warehouse:</b> It was verified that this warehouse for non-hazardous waste has an area of 70 m2, with a wooden structure, with a concrete floor and a corrugated iron roof, fenced with wood. Inside, sacks containing non-recyclable waste, sacks containing plastic bottles and cardboard were stacked. Likewise, the warehouse has the corresponding signage.</p> <p>It should be noted that the administrative has a plastic pressing machine and a shredding machine to finish the compost treatment.</p> <p><b>Used tires (NFU for its acronym in Spanish) warehouse:</b> It was verified that this NFU warehouse has an area of 70 m2, with a wooden structure, with a natural earth floor and a corrugated iron roof, partially fenced with a metal mesh. It has 21 NFUs stacked. This warehouse is marked with a sign that reads "NFUs Collection".</p> <p>In this sense, the administrative has appropriate areas, facilities and/or containers for the collection and proper storage of solid waste from its generation.</p>	<p>TimePhoto_20241105_13314 3, TimePhoto_20241105_13312 4, TimePhoto_20241105_13315 0, TimePhoto_20241105_13315 6, TimePhoto_20241105_13320 6, TimePhoto_20241105_13322 7, TimePhoto_20241105_13324 5, TimePhoto_20241105_13325 9, TimePhoto_20241105_13333 4, TimePhoto_20241105_13335 8, TimePhoto_20241105_13340 7, TimePhoto_20241105_13341 8, TimePhoto_20241105_13344 1, TimePhoto_20241105_13350 8, TimePhoto_20241105_13361 1, TimePhoto_20241105_13363 7, TimePhoto_20241105_13373 0, TimePhoto_20241105_13374 7, TimePhoto_20241105_13392 9, TimePhoto_20241105_13405 6, TimePhoto_20241105_13420 1, TimePhoto_20241105_14590 4, TimePhoto_20241105_14592 8, TimePhoto_20241106_13325 3</p>
--	--	--	---	---	---



0.3	F.3	WASTE MANAGEMENT AND HANDLING	SUPERVISED ACTIVITY	<p><b>Legislative Decree No. 1278, modified by Legislative Decree No. 1501 Article 36.- Storage</b> (...) The storage of municipal and non-municipal waste is carried out in a segregated manner, in spaces exclusively for the purposes thereof, considering its physical, chemical and biological nature, as well as the characteristics of danger, incompatibility with other waste and the reactions that may occur with the container material that contains it, in order to avoid risks to health and the environment. (...) The storage of municipal and non-municipal waste must comply with Peruvian Technical Regulation 900.058.2019 "ENVIRONMENTAL MANAGEMENT". Waste management. Color code for waste storage devices, or its updated version.</p>	Storing waste without adopting the measures established in Legislative Decree No. 1278 and its regulatory and supplementary standards	1	Y E S	<p>During the supervision actions, a tour was carried out of parcels G3b, G3c, D5a, C7c, G8a, C5a, B6a, B5c, Stable No. 5, hazardous and non-hazardous waste warehouse, Camp No. 1 and Camp No. 5, where it was verified that the administrative does not have solid waste stored in open areas or on natural soil in open air.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervision minutes.</li> <li>• Statement of the administrative.</li> <li>• Photographic record.</li> </ul>	COMPLIES
	F.4			<p><b>S.D. No. 014-2017-MINAM, amended by S.D. No. 001-2022-MINAM Article 52.- Storage of segregated solid waste</b> The storage of solid waste must be carried out in accordance with the provisions of the last paragraph of Article 36 of Legislative Decree No. 1278. Solid waste must be stored, considering its weight, volume and physical, chemical or biological characteristics, in such a way as to guarantee safety, hygiene and order, avoiding leaks, spills or dispersion of solid waste. Such storage must facilitate the loading, unloading and transport operations of solid waste, considering the prevention of health problems for the operators. The storage conditions for non-municipal solid waste must be detailed in the IGA.</p>						
0.4	F.2	WASTE MANAGEMENT AND HANDLING	SUPERVISED ACTIVITY	<p><b>S.D. No. 016-2012-AG Article 33.- Obligations and Responsibilities of the generator</b> (...) 5. Maintain a centralized and permanently updated registry with at least monthly data on the generation and management of waste in the facilities under its responsibility, indicating the following: a) Characterization of waste: including quantity and type of hazardous and non-hazardous waste, by source of generation, specifically detailing its origin (plant, infrastructure or production facility, auxiliary services, administrative areas or others). b) Number and location of the areas and infrastructures for waste management enabled, including all intermediate and central storage sites for hazardous and non-hazardous solid waste, as appropriate. c) Number and location of containers differentiated by type of waste. d) The entry and exit movements of hazardous waste from the generation area, intermediate and central storage. e) Type and quantity of stored waste and storage period. f) Type and quantity of waste reused and place of reuse, as appropriate. g) Type and quantity of waste subject to conditioning and treatment, as appropriate.</p>	Maintain an internal record on the generation and management of waste	1	Y E S	<p>The administrative submits the internal record in digital format on the generation and management of solid waste, generated during its palm cultivation activity for period 2023-2024. Upon review, it is noted that the administrative records the solid waste on a monthly basis, detailing the quantity, type of waste, area or source of generation and its management.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervision minutes</li> <li>• Statement of the administrative.</li> <li>• Internal record of solid waste 2023 -2024.</li> <li>• Photographic record collected during supervision.</li> </ul>	COMPLIES
	F.3			<p><b>Legislative Decree No. 1278, amended by Legislative Decree No. 1501 Article 55.- Comprehensive management of non-municipal solid waste</b> Generators of waste in the non-municipal sphere are obliged to: (...) e) Keep an internal record of the generation and management of waste in the facilities under their responsibility in order to comply with the Annual Declaration of Waste Management. (...)</p>						
	F.4			<p><b>S.D. No. 014-2017-MINAM, amended by S.D. No. 001-2022-MINAM Article 48.- Obligations of the non-municipal generator</b> 48.1 The obligations of the non-municipal solid waste generator are: (...) b) Maintain the internal record on the generation and management of solid waste in its facilities, in order to have the necessary information on the generation, minimization and management of solid waste;</p>						





	F.5			<p><b>S.D. No. 009-2019-MINAM</b> <b>Article 25. Obligations of the generator</b> The obligations of the generator are: (...) b. Deliver the WEEE to the individual or collective WEEE management systems directly or indirectly, through the WEEE operators in charge of the systems. (...)</p>	Deliver WEEE to individual or collective WEEE management systems directly or indirectly, through WEEE operators	1		<p><b>Sludge (generated in septic tanks):</b> The administrative carries out the suction, transportation and final disposal of non-hazardous liquid waste with PRAXIS ECOLOGY S.A.C with authoritative registration EO-RS-0214-19-70101; and final disposal with PETRAMAS S.A.C, authorized by authoritative registration EO-RS 00226-20-150716, for which the administrative presents the following documents: i) Certificate of service dated August 4, 2024 from SOLUCIONES AMBIENTALES Y SEGURIDAD S.A.C; ii) Certificate of service No. 2311-2024 from PRAXIS ECOLOGY S.A.C with authoritative registration EO-RS-0214-19-70101, for the service of suction, transportation and final disposal of non-hazardous liquid waste; iii) Certificate of final disposal of non-hazardous waste from PETRAMAS S.A.C with registration number 0026-20-150716.</p> <p><b>Non-hazardous waste (such as paper and cardboard, plastic, glass, ferrous, aluminum, metal, polypropylene bags, among others):</b> In this regard, the administrative reuses, markets and disposes of this non-hazardous waste with Reciplastic Gutiérrez E.I.R.L., authorized by authoritative registry EO-RS-00115-2021 MINAM/VMGA/DGRS, for which the administrative submits the following documents: Solid Waste Management Certificate for the months of February, April, May, June, August, September and October 2024.</p> <p><b>NFU Waste:</b> This waste is disposed with company D&amp;D Soluciones Ambientales Sociedad Anónima with authoritative registry No. 01010-2023-MINAN/VMGA/DGGRS. In this regard, the administrative submits the Waybill – Carrier No. 000821.</p> <p><b>Organic Waste (food scraps):</b> In this regard, the administrative has a composting area of 200 m2, where the compost process is carried out and then transported to the forest plantation fields of the same company, as described in O.2. Likewise, during the tour of the UF it was verified that the area where waste disposal was previously carried out, located at UTM – WGS84 coordinates, Zone 18 L 508092E; 9098201N, has vegetation and no solid waste is observed.</p> <p>In this sense, the administrative ensures the treatment and/or proper final disposal of the waste generated, in accordance with the measures established in the applicable regulations.</p>	738, N°24-739, N°24-740 with service date August 4, 2024 from SOLUCIONES AMBIENTALES Y SEGURIDAD S.A.C • Certificate of Service No. 2311-2024 from PRAXIS ECOLOGY S.A.C with authoritative registration EO-RS-0214-19-70101, for the suction, transportation and final disposal of non-hazardous liquid waste. • Certificate of final disposal of non-hazardous waste from PETRAMAS S.A.C with registration number 0026-20-150716. • Certificate of solid waste management for months February, April, May, June, August, September and October 2024. • Photographic record collected during supervision with codes.	
	F.6			<p><b>S.D. No. 024-2021-MINAM</b> <b>Article 24. Obligations of the generator</b> The obligations of the generator are: (...) 24.2 Deliver the NFU directly to the individual or collective NFU management systems; or indirectly through the NFU operators in charge of the systems, in accordance with current regulations (...)</p>	Deliver the NFU to individual or collective NFU management systems; or indirectly through NFU operators	1				
0.5	F.3	WASTE MANAGEMENT AND HANDLING	SUPERVISED ACTIVITY	<p><b>Legislative Decree No. 1278, amended by Legislative Decree No. 1501</b> <b>Article 44.- Prohibition of final disposal of waste in unauthorized places</b> The abandonment, dumping or disposal of waste in places not authorized by the competent authority or those established by law is prohibited. Places of inappropriate final disposal of solid waste identified as landfills must be closed by the provincial municipality in coordination with the respective district municipality.</p>	Dispose of waste in places authorized by the competent authority or by current regulations.	1	Y E S	<p>During the supervised actions and according to the photographic record, it was verified that, -inside and outside the UF facilities - there is no presence of solid waste disposed in open air. Likewise, the representative of the administrative states that it does not dispose of their waste in places not authorized by the competent authority.</p>	<p>. Supervision Report. . Photographic record</p>	COMPLIES



0.6	F.7	REGULATORY CONTROL SUPERVISED ACTIVITY	<p><b>R.C.D. No. 006-2019-OEFA/CD</b> <b>Article 10.- Facilities for the normal development of supervision actions</b></p> <p>10.1 The administrative is obliged to provide the supervisor with all the facilities for the transfer and access to the supervised unit, without any delay. These facilities include access to all areas and components, as well as for the collection of information about the operation of the supervised unit and the compliance with the supervised obligations of the administrative. In the event of the absence of the representative of the administrative, the personnel in charge must allow the supervisor to enter the supervised unit within a reasonable period of time.</p> <p>10.2 In the case of facilities located in places of difficult access, the administrative must provide the facilities for the transfer and access to the facilities subject to supervision.</p>	Provide the supervisor with all the facilities for transfer and access to the supervised unit.	1	Y E S	During the execution of the supervision, all facilities were provided for access to the facilities of the supervised unit and normal development of the supervision.	. Supervision Report. . Photographic record.	COMPLIES
-----	-----	---	--	--	---	-------------	--	---	----------

N° COMPLIANT COMPONENTS	1
N° NON-COMPLIANT COMPONENTS	0
N° COMPLIANT ACTIVITIES	7
N° NON-COMPLIANT ACTIVITIES	0

Logo OEFA  
Environmental  
Assessment  
and Control Agency

Digitally signed by:  
QUIROZ BARRAZA Renzo Armando  
FAU 20521286769 soft  
Position: ENVIRONMENTAL  
SUPERVISION SPECIALIST IN  
AGRICULTURE  
Location: Central Office - Jesus Maria -  
Lima - Lima  
Reason: In witness whereof  
Date/Time: 01/31/2025  
12:47:15

Logo OEFA  
Environmental  
Assessment  
and Control Agency

Digitally signed by:  
PINEDO ORDOÑEZ Dixon Enrique  
FAU 20521286769 soft  
Position: Environmental Supervision  
Coordinator in Agriculture - Coordinator  
Location: Central Office - Jesus Maria -  
Lima - Lima  
Reason: Signing authority Carmen  
Mora, Director  
Date/Time: 01/31/2025  
13:28:31

QR CODE	"This is a printable authentic copy of an electronic document filed by the OEFA, applying the provisions of Art. 25 of S.D. 070-2013- PCM and the Third Final Complementary Provision of S.D. No. 026-2016-PCM. Its authenticity and integrity can be verified on webpage: <a href="https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica">https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica</a> using the following password: 00393720"
BAR CODE	07724081

Translator's Note:

TEXT appearing in pages 9 to 14

Electronic document digitally signed within the framework of Law 27269, Law on Digital Signatures and Certificates, its Regulations and amendments. The integrity of the document and the authorship of the signature(s) can be verified on webpage <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>





PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Organismo de Evaluación y  
Fiscalización Ambiental - OEFA

DSAP: Dirección de  
Supervisión Ambiental  
en Actividades  
Productivas

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

2025-I01-004589

Jesús María, 31 de enero de 2025

**CARTA N° 00105-2025-OEFA/DSAP**

Señores

**OCHO SUR P S.A.C.**

Av. San Martín N° 200, int. 501, Urb. Cercado de Pucallpa, Callería, Coronel Portillo  
Ucayali. -

Asunto : Envío del Informe Final de Supervisión N° 0016-2025-OEFA/DSAP-  
CAGR de la supervisión realizada del 05 al 07 de noviembre de 2025  
a la unidad fiscalizable Fundo Tibecocha.

Referencia : Expediente N° 0269-2024-DSAP-CAGR

De mi consideración:

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, para saludarlos cordialmente, y en atención al Reglamento de Supervisión<sup>1</sup> aprobado mediante Resolución de Consejo Directivo N° 006-2019-OEFA/CD, remitimos copia del Informe Final de Supervisión<sup>1</sup> N° 0016-2025-OEFA/DSAP-CAGR

Sin otro particular, quedo de ustedes.

Atentamente,



Organismo  
de Evaluación  
y Fiscalización  
Ambiental

Firmado digitalmente por:  
PINEDO ORDONEZ Dixon  
Enrique FAU 20521286769 soft  
Cargo: Coordinador de  
Supervisión Ambiental en  
Agricultura - Coordinador  
Lugar: Sede Central - Jesus  
Maria - Lima - Lima  
Motivo: Por delegación de firma  
de la Directora Carmen Mora  
Fecha/Hora: 31/01/2025  
15:25:58

CRMD/depo/ebd

<sup>1</sup> En caso el administrado requiera revisar los anexos del Informe de Supervisión, podrá solicitar lectura del expediente a la Dirección de Supervisión del OEFA.



Página 1 de 1



COLEGIO DE TRADUCTORES DEL PERÚ

Fecha: 11/02/2025 13:37:40 UTC-05:00

ID: 20376744940

<https://ctp.thesigne.com/documento/validar/7E6CD5B8-2D38-4C8E-810D-E46C18F0A16C>



Renzo Axel Gomez Avila

Fecha: 11/02/2025 13:37:01 UTC-05:00

ID: IDCPE-48453667



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 07724081"



07724081

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias.  
La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>



COLEGIO DE TRADUCTORES DEL PERÚ

Fecha: 11/02/2025 13:37:40 UTC-05:00

ID: 20376744940

<https://ctp.thsigne.com/documento/validar/7E6CD5B8-2D38-4C8E-810D-E46C18F0A16C>



Renzo Axel Gomez Avila

Fecha: 11/02/2025 13:37:01 UTC-05:00

ID: IDCPE-48453667

**INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN N° 00016-2025-OEFA/DSAP-CAGR**

**A** : **CARMEN ROSA MORA DONAYRE**  
Directora de la Dirección de Supervisión Ambiental en Actividades Productivas

**DE<sup>1</sup>** : **RENZO ARMANDO QUIROZ BARRAZA**  
Coordinador de Actividad de la Coordinación de Supervisión Ambiental en Agricultura.

**DIXON ENRIQUE PINEDO ORDOÑEZ**  
Coordinador de la Coordinación de Supervisión Ambiental en Agricultura.

**ASUNTO** : Resultados de la supervisión realizada al FUNDO TIBECOCHA del administrado OCHO SUR P S.A.C.

**REFERENCIA** : Expediente N° 0269-2024-DSAP-CAGR

**FECHA** : Jesús María, 31 de enero de 2025

**I. DATOS DE LA SUPERVISIÓN**

<b>ADMINISTRADO</b>	OCHO SUR P S.A.C.		
<b>UNIDAD FISCALIZABLE</b>	FUNDO TIBECOCHA		
<b>ACTIVIDAD / FUNCIÓN</b>	Cultivo de frutos oleaginosos.		
<b>ETAPA</b>	Operación	<b>ESTADO</b>	En Actividad
<b>UBICACIÓN</b>	Departamento	Ucayali	
	Provincia	Coronel Portillo	
	Distrito	Nueva Requena	
	Dirección	Ubicada en la cuenca baja del río Aguaytía margen izquierda a 6 kilómetros del caserío Naranjal (Coordenadas UTM WGS 84 Zona 18M 507621E; 9094903N).	
<b>Acciones de supervisión in situ</b>	Del 05 al 07 de noviembre de 2024		
<b>Comunicación remitida al administrado</b>	Ninguna		

**II. ANTECEDENTES****Cuadro N° 01. Antecedentes**

<b>Antecedentes</b>	<b>Descripción</b>
Instrumentos de Gestión Ambiental	No cuenta con Instrumento de Gestión Ambiental aprobado por la autoridad competente
Última supervisión	La última supervisión realizada por la DSAP, tiene como

<sup>1</sup> El equipo de supervisión, responsable de la elaboración del presente Informe, está conformado por los siguientes integrantes:  
Responsable de Elaboración: Moisés Eduardo Zamora Chávez CIP N°153467.  
Analista Legal: Borda Díaz Eduardo CAA N°5824





Antecedentes	Descripción
anterior	Expediente 0229-2022-DSAP-CAGR con CUC: 0001-11-2022-201, ejecutada del 28 de noviembre al 01 de diciembre de 2022
Medidas correctivas	No aplica.
Muestreo Ambiental	No aplica.
Comunicaciones del Administrado	No aplica.
Oficios de entidades	No aplica.
Requerimientos de COFEMA o SINADA	No aplica.

- Mediante Oficio N° 996-2023-JUS/DGDH del 15 de noviembre del 2023, el Ministerio de Justicia y Derechos Humanos (MINJUS), puso de conocimiento del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (OEFA), la comunicación conjunta del: (i) Grupo de Trabajo sobre la cuestión de los derechos humanos y las empresas transnacionales y otras empresas; (ii) el Relator Especial sobre la cuestión de las obligaciones de derechos humanos, relacionadas con el disfrute de un medio ambiente sin riesgos, limpio, saludable y sostenible; (iii) la Relatora Especial sobre la situación de los defensores de derechos humanos; (iv) el Relator Especial sobre los derechos de los Pueblos Indígenas; y (v) el Relator Especial sobre los derechos humanos al agua potable y saneamiento, mediante el cual, se solicita información respecto a las posibles violaciones de derechos humanos en la Comunidad Nativa de Santa Clara de Uchunya.
- El MINJUS solicitó información con relación a posibles violaciones de derechos humanos en la Comunidad Nativa de Santa Clara de Uchunya, por parte de las actividades realizadas por la empresa Ocho Sur P S.A.C. y sobre las preguntas 1 y 4 que se indican en el OF. RE (DDH) N° 2-19-B/898.
- Mediante Informe N° 0052-2023-OEFA/DSAP del 30 de noviembre del 2023, se atendió el pedido de información del MINJUS, precisando las acciones de supervisión ejecutadas a la empresa Ocho Sur P S.A.C. y sus resultados. Asimismo, se informó que la Dirección de Supervisión Ambiental en Actividades Productivas (DSAP) programó ejecutar una supervisión a la unidad fiscalizable de Ocho Sur P S.A.C.
- Mediante Oficio N° D001497-2024-JUS/PGE-PPES, de fecha 20 de junio de 2024, la Procuraduría Pública Especializada Supranacional de la Procuraduría General del Estado del Ministerio de Justicia y Derechos Humanos; en el marco de la Nota de la Comisión Interamericana de Derechos Humanos S/N de fecha 27 de marzo de 2024; comunicó a nuestro Organismo que la CIDH notificó al Estado peruano la Petición P-1610-22 - Comunidad Nativa Santa Clara de Uchunya, para que el Estado peruano presente las observaciones que considere pertinente, las cuales servirán para que dicho organismo supranacional meritúe la admisibilidad o no de la petición.
- Mediante Informe N° 0072-2024-OEFA/DSAP del 28 de junio del 2024, se atendió el pedido de información de la Procuraduría. Asimismo, se informó que la Dirección de Supervisión en Actividades Productivas (DSAP) programó ejecutar una supervisión a la unidad fiscalizable de Ocho Sur P S.A.C.
- El presente informe desarrolla los resultados de la supervisión ejecutada a la mencionada empresa.

### III. ANÁLISIS DE LA SUPERVISIÓN

- La empresa OCHO SUR P S.A.C. (en adelante, el **administrado**) desarrolla en el FUNDO TIBECOCHA. (en adelante, **unidad fiscalizable**) las actividades de Cultivo de

Formato PM0405-F01

Versión: 02

Fecha de aprobación: 22/10/2024

Pág. 2 de 5





frutos oleaginosos, que se encuentran dentro del ámbito de competencia del sector agrario y de riego<sup>2</sup>; por ende, sujetas a la supervisión, fiscalización y sanción del OEFA.

8. Es en ese contexto que, del 08 al 09 de julio de 2024, la Dirección de Supervisión Ambiental en Actividades Productivas del OEFA ejecutó una **supervisión especial in situ**<sup>3</sup>, a la unidad fiscalizable del administrado, a fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones ambientales fiscalizables contenidas en la normativa ambiental vigente.
9. Cabe señalar que, la acción de supervisión priorizó la verificación del cumplimiento de las normas relacionadas con: a). adoptar medidas de prevención y minimización respecto a: i) control de aplicación de agroquímicos. ii) manejo de efluentes domésticos iii) manejo de los residuos orgánicos (restos de comida) y b). asegurar el tratamiento y/o la adecuada disposición final de los residuos que genera, conforme a las medidas establecidas en la normativa aplicable de la actividad de cultivo de frutos oleaginosos, a fin de corroborar la existencia de impactos que pudieran generarse dentro de la cadena de gestión de dichos residuos.
10. Asimismo, cabe mencionar que mediante Resolución Viceministerial N° 008-2021-MIDAGRI-DVDAFIR del 19 de febrero del 2021, el MIDAGRI dejó a salvo el derecho del administrado de tramitar la aprobación de su instrumento de gestión ambiental, dado que se encontraba dentro del periodo de adecuación establecido por el Reglamento de Gestión Ambiental del Sector Agrario aprobado mediante Decreto Supremo N° 019-2012-AG (norma que posteriormente fue derogada).
11. Con la entrada en vigencia del Reglamento de Gestión Ambiental del Sector Agricultura y de Riego, aprobado mediante Decreto Supremo N° 006-2024-MIDAGRI, se estableció un plazo de un (1) año para acogerse al régimen de adecuación, más un plazo de tres (3) años para presentar el proyecto de instrumento de gestión ambiental para conseguir adecuación de actividades en curso, de conformidad con lo establecido en la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Nuevo RGASA<sup>4</sup>.
12. Considerando lo mencionado en los párrafos precedentes, se determina que la empresa se encuentra en plazo de adecuación ambiental, en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 006-2024-MIDAGRI.

<sup>2</sup> Proyectos de Inversión sujetos al Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 157-2011-MINAM y su octava modificación con Resolución Ministerial N° 202-2019-MINAM.

<sup>3</sup> **Reglamento de Supervisión, aprobado por Resolución de Consejo Directivo N° 006-2019-OEFA/CD.**

**Artículo 12° Tipos de acción de supervisión**

La acción de supervisión se clasifica en: b) In situ: Aquella que se realiza en atención a las siguientes circunstancias:

(...)

(vi) Otras circunstancias que evidencien la necesidad de efectuar una supervisión.

(...)

<sup>4</sup> **Reglamento de Gestión Ambiental del Sector Agrario, aprobado por Decreto Supremo N° 006-2024-MIDAGRI**

**Disposiciones complementarias transitorias**

**Primera. - Adecuación ambiental de actividades en curso iniciadas antes de la vigencia del presente Reglamento**

Los titulares de actividades en curso bajo competencia del Sector Agrario y de Riego, que no cuentan con Instrumento de Gestión Ambiental aprobado que iniciaron su ejecución antes de la vigencia del presente Reglamento, deben presentar a la Autoridad Ambiental competente, por única vez y de manera excepcional, la solicitud de acogimiento para la adecuación ambiental de sus actividades en un plazo máximo de un (01) año contado desde la vigencia del presente Reglamento. Luego de ello no se aceptarán solicitudes.

(...)

Los titulares de las actividades en curso comprendidas en el ámbito del SEIA deben presentar un Programa de Adecuación y Manejo Ambiental (PAMA) con arreglo al artículo 62 y siguientes del Reglamento. Para ello disponen de un plazo máximo de tres (3) años para presentar el PAMA a la Autoridad Ambiental competente

(...).





13. El detalle de la verificación de las obligaciones ambientales del administrado, en la presente acción de supervisión, se encuentran detalladas en el Anexo 1: «Ficha de Obligaciones Verificadas», que se adjunta al presente informe.

#### IV. HECHOS VERIFICADOS QUE NO SON DE COMPETENCIA DEL OEFA

14. Sin perjuicio de los aspectos que fueron verificados en el marco de la acción de supervisión, cabe señalar que del recorrido y vuelo con RPAS para el levantamiento fotogramétrico se encontró una zona fuera de la unidad fiscalizable que presentaba evidencias de quema y afectación al patrimonio forestal (Coordenadas UTM – WGS84, Zona 18 L 507120E; 9101865N).
15. En atención a ello, mediante Oficio N° 00771-2025-OEFA/DSAP, notificado el 24 de enero del 2025, se puso de conocimiento del Gobierno Regional de Ucayali dicho evento, en el marco de las funciones establecidas en el Artículo 19 de la Ley Forestal y de Fauna Silvestre – Ley N° 29763<sup>5</sup>, a fin de que adopte las medidas pertinentes en el marco de sus competencias.

#### IV. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

16. Se archiva el Expediente N°0269-2024-DSAP-CAGR, toda vez que, no se detectaron presuntos incumplimientos de obligaciones ambientales priorizadas que se registran en la Ficha de Obligaciones Ambientales Verificadas adjunta al presente informe. Asimismo, se recomienda remitir copia del presente informe al administrado<sup>6</sup>.

#### V. ANEXOS

Anexo N° 1: Ficha de Obligaciones Verificadas.

Coordinador de  
Actividad

Renzo Armando  
Quiroz Barraza,  
CBP N° 12597



Firmado digitalmente por:  
QUIROZ BARRAZA Renzo  
Armando FAU 20521286769 soft  
Cargo: ESPECIALISTA DE  
SUPERVISIÓN AMBIENTAL EN  
AGRICULTURA  
Lugar: Sede Central - Jesus  
Maria - Lima - Lima  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha/Hora: 31/01/2025  
12:47:15

<sup>5</sup> **Ley N° 29763 - Ley Forestal y de Fauna Silvestre**  
**Artículo 19. Competencia regional forestal y de fauna silvestre**  
El gobierno regional es la autoridad regional forestal y de fauna silvestre.  
Tiene las siguientes funciones en materia forestal y de fauna silvestre, dentro de su jurisdicción y en concordancia con la política nacional forestal y de fauna silvestre, la presente Ley, su reglamento y los lineamientos nacionales aprobados por el Serfor:  
a. Planificar, promover, administrar, controlar y fiscalizar el uso sostenible, conservación y protección de la flora y la fauna silvestre. (...)

<sup>6</sup> **Reglamento de Supervisión, aprobado por Resolución de Consejo Directivo N° 006-2019-OEFA/CD.**  
**Artículo 21. – Informe de Supervisión**  
(...)  
21.2 El informe de supervisión es notificado al administrado en caso de archivo o supervisión orientativa y a otras entidades, cuando corresponda.





PERÚ

Ministerio del Ambiente

Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA

Dirección de Supervisión Ambiental en Actividades Productivas

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Coordinador de Supervisión Ambiental

Dixon Enrique Pinedo Ordoñez, CBP N° 6393



Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

Firmado digitalmente por: PINEDO ORDONEZ Dixon Enrique FAU 20521286769 soft  
Cargo: Coordinador de Supervisión Ambiental en Agricultura - Coordinador  
Lugar: Sede Central - Jesus Maria - Lima - Lima  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha/Hora: 31/01/2025 13:28:31

Proveído **N° 0049-2025-OEFA/DSAP**

Jesús María, 31 de enero de 2025.

Visto el Informe Final de Supervisión **N° 00016-2025-OEFA/DSAP-CAGR** de fecha 31 de enero de 2025 que antecede; y estando de acuerdo con lo expresado en el mismo, la suscrita lo hace suyo en todos sus extremos.



Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

Firmado digitalmente por: MORA DONAYRE Carmen Rosa FAU 20521286769 soft  
Cargo: Directora de la Dirección de Supervisión Ambiental en Actividades Productivas  
Lugar: Sede Central - Jesus Maria - Lima - Lima  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha/Hora: 31/01/2025 15:10:53

Formato PM0405-F01  
Versión: **02**  
Fecha de aprobación: 22/10/2024

Pág. 5 de 5



COLEGIO DE TRADUCTORES DEL PERÚ

Fecha: 11/02/2025 13:37:40 UTC-05:00

ID: 20376744940

<https://ctp.thesigne.com/documento/validar/7E6CD5B8-2D38-4C8E-810D-E46C18F0A16C>



Renzo Axel Gomez Avila

Fecha: 11/02/2025 13:37:01 UTC-05:00

ID: IDCPE-48453667

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias. La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 00393720"



00393720

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias.  
La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>



COLEGIO DE TRADUCTORES DEL PERÚ

Fecha: 11/02/2025 13:37:40 UTC-05:00

ID: 20376744940

<https://ctp.thsigne.com/documento/validar/7E6CD5B8-2D38-4C8E-810D-E46C18F0A16C>



Renzo Axel Gomez Avila

Fecha: 11/02/2025 13:37:01 UTC-05:00

ID: IDCPE-48453667

FICHA DE OBLIGACIONES AMBIENTALES VERIFICADAS

I. INFORMACIÓN GENERAL			
Nº DE EXPEDIENTE	OCHO SUR P S.A.C		RUC
Administrado	FUNDO TILFECOCVA		CUC
Unidad fiscalizable			0005-11-2024-201

Nº	Tipo	Fuente	Autoridad Competente	Documento de Aprobación	Fecha de Aprobación	Descripción
F.1	Norma Ambiental	Decreto Supremo	MIDAGRI	Decreto Supremo N° 006-2024-MIDAGRI	6/09/2024	Reglamento de Gestión Ambiental del Sector Agrario y de Riego
F.2	Norma Ambiental	Decreto Supremo	MIDAGRI	Decreto Supremo N° 016-2012-AG	13/11/2012	Reglamento de Manejo de los Residuos Sólidos del Sector Agrario
F.3	Norma Ambiental	Decreto Legislativo	MINAM	Decreto Legislativo N° 1278	23/12/2016	Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
F.4	Norma Ambiental	Decreto Supremo	MINAM	Decreto Supremo N° 014-2017-MINAM	21/12/2017	Reglamento del Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.
F.5	Norma Ambiental	Decreto Supremo	MINAM	Decreto Supremo N° 009-2019-MINAM	7/11/2019	Aprobación del Régimen Especial de Gestión y Manejo de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos.
F.6	Norma Ambiental	Decreto Supremo	MINAM	Decreto Supremo N° 024-2021-MINAM	27/07/2021	Decreto Supremo que aprueba el Régimen Especial de Gestión y Manejo de Neumáticos Fuera de Uso.
F.7	Norma Ambiental	Resolución de Consejo Directivo	OEFA	Resolución de Consejo Directivo N° 006-2019-OEFA/CD	17/02/2019	Reglamento de Supervisión OEFA.

II. OBLIGACIONES FISCALIZABLES

Las obligaciones fiscalizables contenidas en el presente documento son la transcripción literal contenida en los Instrumentos de Gestión Ambiental, normativa ambiental, medidas administrativas dictadas por el OEFA o cualquier otra fuente de obligación.

Nº	FUENTE DE OBLIGACIÓN	ESTRATEGIA AMBIENTAL	ÁMBITO DE SUPERVISIÓN	OBLIGACIÓN	COMPONENTES / ACTIVIDADES	Nº COMPONENTES / ACTIVIDADES VERIFICACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA CONDUCTA DETECTADA	MEDIO PROBATORIO	CUMPLIMIENTO
0.1	F.1	CONTROL OPERATIVO	ACTIVIDAD FISCALIZABLE	<p>D.S. N° 006-2024-MIDAGRI</p> <p>Artículo 4.- Responsabilidad ambiental de los titulares de los proyectos y actividades del Sector Agrario y de Riego</p> <p>4.2 Los titulares de proyectos y actividades del Sector Agrario y de Riego son responsables, por acción u omisión respecto de los vertimientos, e fuentes, emisiones atmosféricas, el manejo de residuos sólidos, así como los impactos relacionados al inadecuado manejo de los mismos, líquidos residuales, deforestación, generación de ruido y vibraciones, uso indiscriminado de fertilizantes, agroquímicos, plaguicidas, así como de las prácticas incorrectas de drenaje y riego, entre otros, en el área de influencia del proyecto o actividad, en particular de aquellos que exceden los Límites Máximos Permisibles (LMP) y los Estándares de Calidad Ambiental (ECA), así como de cualquier otro aspecto ambiental que se produzca como resultado de sus operaciones y/o actividades, e incidan de manera significativa en la calidad ambiental, la salud de las personas, la funcionalidad de los ecosistemas; causando la erosión, sedimentación, compresión, pérdida de materia orgánica, retención hídrica, acidificación y salinización de los suelos, entre otros; sobreexplotación y contaminación de recursos hídricos; pérdida de hábitats salvajes y de especies polinizadoras; reducción y/o pérdida de la diversidad genética, entre otros.</p> <p>4.3 Los titulares de proyectos y actividades del Sector Agrario y de Riego son responsables de prevenir, minimizar, restaurar y/o compensar los impactos ambientales negativos identificados y caracterizados, en aplicación de la jerarquía de mitigación, así como hacerse cargo de los daños generados por la deficiente aplicación y/o el incumplimiento de las medidas de manejo ambiental.</p>	Adaptar medidas de prevención y minimización	1	<p>•En respecto al control de aplicación de agroquímicos:</p> <p>Aplicación de plaguicida: El administrado cuenta con un almacén de insumos agroquímicos en su interior se observa productos como REGLONE (herbicida agrícola), ROUNDUP (herbicida agrícola), HOMMIX (cebo para hormiga), DIVINO 10 EC (insecticida agrícola) y CIPERMEX (insecticida agrícola), asimismo, presentó los siguientes documentos: i) Procedimiento de sanidad vegetal, ii) Procedimiento de mantenimiento de plantaciones, iii) Registro de aplicación de productos agroquímicos en parcelas correspondiente al año 2024, donde se verifica el tipo de producto y la cantidad suministrada, iv) Registro de cierre de círculo químico correspondiente al año 2024, v) Registros de tratamientos de plagas, vi) Listado de productos de plaguicidas agrícolas, viii) Kardex de movimiento de producto agroquímico por almacén.</p> <p>Aplicación de Fertilizantes: Se verificó que, el administrado cuenta con un almacén de fertilizantes, en su interior se observa productos apilados como abono natural PROTOHUALPA, MAGNESITA, GRANUBOR y UREA, asimismo, en la parte posterior de dicho almacén de abono apilados costales de abono natural PROTOHUALPA, sobre parihuelas de madera y cubierto con plástico, asimismo, presentó los siguientes documentos: i) Programa de fertilización correspondiente al año 2024 de los siguientes fertilizantes: UREA, Cloruro de Potasio Granular, Roca Fosfórica, Magnesita, Granubor 2, Protowallpa, donde se observa la parcela, cantidad, dosis, sacos y el mes que se fertilizó, ii) Registro de fertilización por parcela.</p> <p>•Respecto al manejo de efluentes domésticos:</p> <p>Campamentos: La UF cuenta con seis (06) campamentos, los cuales generan efluentes provenientes de oficina, cocina, comedor y servicios higiénicos instalados en cada campamento.</p> <p>Campamento N°1: se observó que, el efluente generado en este campamento (área de comedor, duchas y servicios higiénicos), pasa por dos (02) caja de paso, siguiendo su recorrido por un tanque séptico, constituido por dos (02) para posteriormente ser infiltrados a través de las zanjas de infiltración.</p> <p>Del recorrido del Campamento N°5: se observó que, el efluente generado en este campamento (área de comedor, duchas y servicios higiénicos), pasa por una caja de paso, siguiendo su recorrido por dos (02) tanques sépticos hasta llegar a un pozo percolador.</p> <p>Asimismo, del recorrido por el establo N°5 se verificó que, los efluentes de los servicios higiénicos llegan hasta un</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de supervisión</li> <li>Declaración del administrado.</li> <li>Procedimiento de sanidad vegetal</li> <li>Procedimiento de mantenimiento de plantaciones</li> <li>Registro de aplicación de productos agroquímicos en parcelas correspondiente al año 2024, donde se verifica el tipo de producto y la cantidad suministrada.</li> <li>Registro de cierre de círculo químico correspondiente al año 2024</li> <li>Estado de tratamientos de plagas</li> <li>Estado de productos de plaguicidas agrícolas.</li> <li>Kardex de movimiento de producto agroquímico por almacén.</li> <li>Programa de fertilización correspondiente al año 2024 de UREA, Cloruro de Potasio Granular, Roca Fosfórica, Magnesita, Granubor 2, Protowallpa.</li> <li>Registro de fertilización por parcela.</li> <li>Eficado N°24-722, N°24-723, N°24-724, N°24-725, N°24-726, N°24-727, N°24-728, N°24-729, N°24-730, N°24-731, N°24-73, N°24-733, N°24-734, N°24-735, N°24-736, N°24-737, N°24-738, N°24-739, N°24-740 de fecha de servicio 04 de agosto de 2024</li> </ul>	CUMPLE



			previstas en el Estudio Ambiental y/o Instrumento de Gestión Ambiental Complementario correspondiente y/o en el marco normativo vigente.			<p>biogestor de 1800 litros para posteriormente infiltrarse en el suelo.</p> <p>Al respecto, los bodos de los tanques sépticos y biogestores son succionados, transportados y dispuestos por una EO-RS autorizada, para lo cual presenta los siguientes documentos: i) Certificado de fecha de servicio D4 de agosto de 2024 respectivamente de la empresa SOLUCIONES AMBIENTALES Y SEGURIDAD S.A.C. ii) Certificado de servicio N° 2311-2024 de la empresa PRAXIS ECOLOGY S.A.C con registro autoritativo EO-RS-0216-19-70101, de servicio de succión, transporte y disposición final de residuos líquidos no peligrosos, iii) Constancia de disposición final de residuos no peligrosos de la empresa PETRAMAS S.A.C con registro N° 0026-20-150716.</p> <p>•Respecto al manejo de los residuos orgánicos (restos de comida)</p> <p>Al respecto, el administrado cuenta con un área de compostaje de 200 m2 aproximadamente, donde se verifica seis tanques de plástico con estructura de fierro de capacidad 1000 litros aproximadamente, donde se recibe los residuos orgánicos (restos de comida) con el fin de extraer el líquido por gravedad en recipientes por un tiempo de 5 a 10 días.</p> <p>Posteriormente, los residuos orgánicos son trasladados a la compostera, para ser colocados en forma de pilas, estas se encuentran sobre suelo cubierto con geomembrana y cuenta con techo de calamina, a si también cada pila cuenta con letreros de fecha de inicio del compostaje. Al respecto entrega los siguientes documentos: i) Procedimiento de obtención de compost, ii) Registro de evaluación de parámetros (control de temperatura) de calidad de compost, iii) Por otra parte, se verifica que, el administrado realiza el control de vectores en el área de compostaje, con trampas entomológicas (THELMO CID), que están instaladas en el perímetro del área de compostaje.</p> <p>•Área de riego con agua tratada proveniente de la Planta extracción de aceite</p>	<p>SOLUCIONES AMBIENTALES Y SEGURIDAD S.A.C</p> <p>•Certificado de servicio N° 2311-2024 de la empresa PRAXIS ECOLOGY S.A.C.</p> <p>•Constancia de disposición final de residuos no peligrosos de la empresa PETRAMAS S.A.C</p> <p>•Procedimiento de obtención de compost.</p> <p>•Registro Fotográfico recabados durante la supervisión con códigos: TimePhoto_20241105_132001, TimePhoto_20241105_134111, TimePhoto_20241105_134217, TimePhoto_20241105_103554, TimePhoto_20241106_103614, TimePhoto_20241106_111051, TimePhoto_20241106_111115, TimePhoto_20241106_111155, TimePhoto_20241106_111416, TimePhoto_20241106_132325, TimePhoto_20241105_145034, TimePhoto_20241105_145705</p>	
F.3			<p><b>D.L. N° 1278, modificada por D.L. N° 1501</b></p> <p><b>Artículo 55. - Manejo integral de los residuos sólidos no municipales</b></p> <p>El generador, operador y cualquier persona que intervenga en el manejo de residuos no comprendidos en el ámbito de la gestión municipal, es responsable por su manejo seguro, sanitario y ambientalmente adecuado, así como por las áreas degradadas por residuos, de acuerdo con lo establecido en el presente Decreto Legislativo, su Reglamento, normas complementarias y las normas técnicas correspondientes.</p> <p>De conformidad con la Ley N° 28611, Ley General del Ambiente, el generador, empresa prestadora de servicios, operador y cualquier persona que intervenga en el manejo de residuos que genere daño al ambiente está obligado a adoptar inexcusablemente las medidas para su restauración, rehabilitación o reparación según corresponda o cuando lo fuera posible, a compensar en términos ambientales los daños generados, sin perjuicio de otras responsabilidades administrativas, civiles o penales.</p> <p>Los generadores de residuos del ámbito no municipal se encuentran obligados a:</p> <p>(...)</p> <p>b) Contar con áreas, instalaciones y contenedores apropiados para el acopio y almacenamiento adecuado de los residuos desde su generación, en condiciones tales que eviten la contaminación del lugar o la exposición de su personal o terceros, a riesgos relacionados con su salud y seguridad.</p>			<p>Del recorrido por el Campamento N°1, N°5 y establo N°5, el equipo supervisor verifica que, el administrado cuenta con puntos de acopio primario, almacén temporal y almacén central de residuos sólidos, así como un almacén central de residuos peligrosos, cuyas características se detallan a continuación:</p> <p>•Punto de acopio primario: Se verificó que, en la Garita de ingreso a la UF cuenta con 01 punto de acopio primario; Campamento N°1 cuenta con 05 punto acopio primario y el campamento N°5 cuenta con 03 puntos de acopio primario respectivamente, con contenedores de plástico, cuenta con tapa y con capacidad de 120 litros, rotulada y señalizada, en buenas condiciones.</p> <p>•Almacén temporal de residuos sólidos: Se verificó que, en el campamento N°1 y 5 cuentan con 07 contenedores en un área de 6 m2, se encuentra señalizado con el nombre de caseta de residuos sólidos, los contenedores cuentan con tapa, con capacidad estimada de 250 litros cada uno, se encuentran rotulados de acuerdo a sus colores de la siguiente manera: marrón "orgánicos", blanco "plásticos", negro "no aprovechables", amarillo "metal", rojo "residuos peligrosos", gris "plástico" y azul "papel y cartón" todos se encuentran en buenas condiciones.</p> <p>•Almacén central de residuos sólidos</p> <p>Almacén central de residuos peligrosos: Se verificó que, cuenta con un almacén de residuos peligrosos con un área de 70 m2 de estructura madera, con piso de concreto y techo de calamina, cercado con madera, en su interior se observa 02 contenedores de 500 litros con el rotulo de residuos biocontaminados, en su interior se encuentra vacío, asimismo, se verifica 04 contenedores con el rotulo de residuos de mantenimiento, en su interior se encuentran filtros usados, costales con residuos contaminados con lubricantes.</p> <p>A si también, se observó cilindros y baldes conteniendo aceite lubricante en desuso sobre bandejas antiderrame en un área que cuenta con un muro antiderrame. El almacén está dotado de un extintor y un kit antiderrames. Además, cuenta con la señalización correspondiente.</p> <p>Almacén central de residuos no peligrosos: Se verificó que cuenta con un almacén de residuos no peligrosos con un área de 70 m2, de estructura madera, con piso de concreto y techo de calamina, cercado con madera, en su interior se observa apilados costales conteniendo residuos no aprovechables, costales conteniendo botellas plásticas y cartones. Asimismo, el almacén se encuentra señalizado.</p> <p>Es preciso indicar que, el administrado cuenta con una máquina prensadora de plástico y una máquina trituradora para finalizar el tratamiento del compost.</p> <p>Almacén de NFU: Se verificó que, cuenta con un almacén de para NFU con un área de 70 m2, de estructura madera, con piso de suelo natural y techo de calamina, cercado en parte con malla de metal, se observa apilados 21 NFU, el almacén se encuentra señalizado con un letrero de nominado por el administrado con el nombre de "Acopio de NFU"</p> <p>En ese sentido el administrado y el administrado cuenta con áreas, instalaciones y/o contenedores apropiados para el acopio y almacenamiento adecuado de residuos sólidos desde su generación.</p>	<p>•Acta de supervisión</p> <p>•Notificación del administrado.</p> <p>•Registro Fotográfico recabados durante la supervisión con códigos: TimePhoto_20241105_094858, TimePhoto_20241105_122942, TimePhoto_20241105_123011, TimePhoto_20241105_123011, TimePhoto_20241105_123038, TimePhoto_20241105_123127, TimePhoto_20241105_123345, TimePhoto_20241105_123413, TimePhoto_20241105_133143, TimePhoto_20241105_133124, TimePhoto_20241105_133150, TimePhoto_20241105_133156, TimePhoto_20241105_133206, TimePhoto_20241105_133227, TimePhoto_20241105_133245, TimePhoto_20241105_133259, TimePhoto_20241105_133334, TimePhoto_20241105_133358, TimePhoto_20241105_133407, TimePhoto_20241105_133418, TimePhoto_20241105_133441, TimePhoto_20241105_133508, TimePhoto_20241105_133611, TimePhoto_20241105_133637, TimePhoto_20241105_133730, TimePhoto_20241105_133747, TimePhoto_20241105_133929, TimePhoto_20241105_134056, TimePhoto_20241105_134201, TimePhoto_20241105_145904, TimePhoto_20241105_145928, TimePhoto_20241106_133253</p>	
O.2			<p><b>D.S. N° 014-2017-MINAM, modificada D.S. N° 001-2022-MINAM</b></p> <p><b>Artículo 52. - Almacenamiento de residuos sólidos segregados</b></p> <p>El almacenamiento de residuos sólidos debe realizarse conforme a lo establecido en el último párrafo del artículo 36 del Decreto Legislativo N° 1278. Los residuos sólidos deben ser almacenados, considerando su peso, volumen y características físicas, químicas o biológicas, de tal manera que garantice la seguridad, higiene y orden, evitando fugas, derrames o dispersión de los residuos sólidos. Dicho almacenamiento debe facilitar las operaciones de carga, descarga y transporte de los residuos sólidos, debiendo considerar la prevención de la afectación de la salud de los operadores.</p> <p>Las condiciones de almacenamiento de los residuos sólidos no municipales deben estar detalladas en el IGA.</p> <p><b>Artículo 54. - Almacenamiento central de residuos sólidos peligrosos</b></p> <p>El almacenamiento central de residuos sólidos peligrosos debe realizarse en un ambiente cercado, en el cual se almacenan los residuos sólidos compatibles entre sí. Cuando el almacenamiento de los residuos sólidos peligrosos se encuentre dentro y/o colindante a las tierras de pueblos indígenas u originarios; se deberá tomar en cuenta lo señalado en la Séptima Disposición Complementaria, Transitoria y Final del Decreto Supremo N° 001-2012-MC, Reglamento de la Ley del Derecho a la consulta previa a los pueblos indígenas u originarios.</p> <p>En el diseño del almacén central se debe considerar los siguientes aspectos:</p> <p>a) Disponer de un área acondicionada y techada ubicada a una distancia determinada teniendo en cuenta el nivel de peligrosidad del residuo, su cercanía a áreas de producción, servicios, oficinas, almacenamiento de insumos, materias primas o de productos terminados, así como el tamaño del proyecto de inversión, además de otras condiciones que se estimen necesarias en el marco de los lineamientos que establece el sector competente;</p> <p>b) Distribuir los residuos sólidos peligrosos de acuerdo a su compatibilidad física, química y biológica, con la finalidad de controlar y reducir riesgos;</p> <p>c) Contar con sistemas de impermeabilización, contención y drenaje acondicionados y apropiados, según corresponda;</p> <p>d) Contar con pasillos o áreas de tránsito que permitan el paso de maquinarias y equipos, según corresponda; así como el desplazamiento del personal de seguridad o emergencia. Los pisos deben ser de material impermeable y resistente;</p> <p>e) En caso se almacenen residuos que generen gases volátiles, se tendrá en cuenta las características del almacén establecidas en el IGA, según esto se deberá contar con detectores de gases o vapores peligrosos con alarma audible;</p> <p>f) Contar con señalización en lugares visibles que indique la peligrosidad de los residuos sólidos;</p> <p>g) Contar con sistemas de alerta contra incendios, dispositivos de seguridad operativos y equipos, de acuerdo con la naturaleza y peligrosidad del residuo;</p> <p>h) Contar con sistemas de higienización operativos, y;</p> <p>i) Otras condiciones establecidas en las normas complementarias.</p>	Contar con áreas, instalaciones y/o contenedores apropiados para el acopio y almacenamiento adecuado de residuos no municipales desde su generación	1	Si		<p>COMPLE</p>
F.4								



COLEGIO DE TRADUCTORES DEL PERÚ

Fecha: 11/02/2025 13:37:40 UTC-05:00

ID: 20376744940

https://ctp.thsigne.com/documento/validar/7E6CD5B8-2D38-4C8E-810D-E46C18F0A16C



Renzo Axel Gomez Avila

Fecha: 11/02/2025 13:37:01 UTC-05:00

ID: IDCPE-48453667

O.3	F.3	MANEJO Y GESTIÓN DE RESIDUOS	ACTIVIDAD FISCALIZABLE	D.L. N° 1278, modifico por D.L. N° 1501 <b>Artículo 36.- Almacenamiento</b> (...) El almacenamiento de residuos municipales y no municipales se realiza en forma segregada, en espacios exclusivos para este fin, considerando su naturaleza física química y biológica, así como las características de peligrosidad, incompatibilidad con otros residuos y las reacciones que puedan ocurrir con el material de recipiente que lo contenga, con la finalidad de evitar riesgos a la salud y al ambiente. (...) El almacenamiento de residuos municipales y no municipales deben cumplir con la Norma Técnica Peruana 900.058:2019 "GESTIÓN AMBIENTAL". Gestión de residuos. Código de colores para los dispositivos de almacenamiento de residuos, o su versión actualizada.	Almacénar residuos sin adoptar las medidas establecidas en el Decreto Legislativo N° 1278 y sus normas reglamentarias y complementarias	1	SI	Durante las acciones de supervisión, se realizó el recorrido por las parcelas G3b, G3c, D5a, C7c, G8a, C5a, B6a, B5c, establo N°5, almacén de residuos peligrosos y no peligrosos, camamento N°1 y 5, donde se verifica que, el administrado no cuenta con residuos sólidos almacenados en áreas a la intemperie o sobre suelo natural al aire libre.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de Supervisión.</li> <li>Declaración del administrado</li> <li>Registro fotográfico</li> </ul>	CUMPLE
	F.4			D.S. N° 014-2017-MINAM, modificado D.S. N° 001-2022-MINAM <b>Artículo 52.- Almacenamiento de residuos sólidos segregados</b> El almacenamiento de residuos sólidos debe realizarse conforme a lo establecido en el último párrafo del artículo 36 del Decreto Legislativo N° 1278. Los residuos sólidos deben ser almacenados, considerando su peso, volumen y características físicas, químicas o biológicas, de tal manera que garanticen la seguridad, higiene y orden, evitando fugas, derrames o dispersión de los residuos sólidos. Dicho almacenamiento debe facilitar las operaciones de carga, descarga y transporte de los residuos sólidos, debiendo considerar la prevención de la afectación de la salud de los operadores. Las condiciones de almacenamiento de los residuos sólidos no municipales deben estar detalladas en el IGA.						
O.4	F.2	MANEJO Y GESTIÓN DE RESIDUOS	ACTIVIDAD FISCALIZABLE	D.S. N° 016-2012-AG <b>Artículo 33.- Obligaciones y Responsabilidades del generador</b> (...) 5. Conducir un registro centralizado y permanentemente actualizado con datos por lo menos mensualizados, sobre la generación y manejo de los residuos en las instalaciones bajo su responsabilidad, dando cuenta de lo siguiente: a) Caracterización de residuos: incluyendo cantidad y tipo de residuos peligrosos y no peligrosos, por fuente de generación, detallando específicamente su procedencia (planta, infraestructura o instalación productiva, de servicios auxiliares, áreas administrativas u otras). b) Número y localización de las áreas e infraestructuras de manejo de residuos habilitadas, incluyendo todos los lugares de almacenamiento intermedio y central de los residuos sólidos peligrosos y no peligrosos, según corresponda. c) Número y localización de contenedores diferenciados por tipo de residuos. d) Los movimientos de entrada y salida de residuos peligrosos del área de generación, de almacenamiento intermedio y central. e) Tipo y cantidad de residuos almacenados y periodo de almacenamiento. f) Tipo y cantidad de residuos reaprovechados y lugar de reaprovechamiento, según corresponda. g) Tipo y cantidad de residuos sujetos a acondicionamiento y tratamiento, según sea el caso.						
	F.3			D.L. N° 1278, modifico por D.L. N° 1501 <b>Artículo 55.- Manejo Integral de los residuos sólidos no municipales</b> Los generadores de residuos del ámbito no municipal se encuentran obligados a: (...) e) Conducir un registro interno sobre la generación y manejo de los residuos en las instalaciones bajo su responsabilidad a efectos de cumplir con la Declaración Anual de Manejo de Residuos. (...)	Contar con un registro interno sobre la generación y manejo de residuos	1	SI	El administrado presenta el registro interno en formato digital sobre la generación y manejo de residuos sólidos, generados durante su actividad de cultivo de palma del periodo 2023 y 2024. De su revisión, se advierte que el administrado registra los residuos sólidos de manera mensual, detallando la cantidad, tipo de residuo, área o fuente de generación y su manejo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de supervisión</li> <li>Declaración del administrado.</li> <li>Registro interno de residuos sólidos 2023-2024.</li> <li>Registro Fotográfico recabados durante la supervisión</li> </ul>	CUMPLE
	F.4			D.S. N° 014-2017-MINAM, modificado D.S. N° 001-2022-MINAM <b>Artículo 48.- Obligaciones del generador no municipal</b> 48.1 Son obligaciones del generador de residuos sólidos no municipales: (...) b) Conducir el registro interno sobre la generación y manejo de los residuos sólidos en sus instalaciones, con la finalidad de disponer de la información necesaria sobre la generación, minimización y manejo de los residuos sólidos; (...)						
	F.3			D.L. N° 1278, modifico por D.L. N° 1501 <b>Artículo 55.- Manejo Integral de los residuos sólidos no municipales</b> Los generadores de residuos del ámbito no municipal se encuentran obligados a: (...) f) Reportar a través del SIGERSOL, la Declaración Anual de Manejo de Residuos Sólidos.						
IS								De la revisión de la plataforma SIGERSOL, se verificó que la empresa OCHO SUR P.S.A.C. ha cumplido con registrar la		



COLEGIO DE TRADUCTORES DEL PERÚ

Fecha: 11/02/2025 13:37:40 UTC-05:00

ID: 20376744940

<https://ctp.thsigne.com/documento/validar/7E6CD5B8-2D38-4C8E-810D-E46C18F0A16C>



Renzo Axel Gomez Avila

Fecha: 11/02/2025 13:37:01 UTC-05:00

ID: IDCPE-48453667

0.5	F.4	MANEJO Y GESTIÓN DE RESIDUOS	ACTIVIDAD FISCALIZABLE	<p><b>D.S. N° 014-2017-MINAM, modificado por D.S. N° 001-2022-MINAM</b>  <b>Artículo 13°.- registro de información en el Sistema de Información para la Gestión de residuos Sólidos municipales y no municipales (SIGERSOLI)</b>          (...) 13.4 Las municipalidades, EO-RS y generadores del ámbito no municipal están obligados a registrar información en materia de residuos sólidos en el SIGERSOLI, conforme a lo siguiente:          (...) El generador de residuos sólidos no municipales debe reportar la Declaración Anual sobre Minimización y Gestión de Residuos Sólidos No Municipales sobre el manejo de residuos sólidos, correspondiente al año anterior, durante los quince (15) primeros días hábiles del mes de abril de cada año; así como el Manifiesto de Residuos Sólidos Peligrosos durante los quince (15) primeros días hábiles de cada inicio de trimestre, en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el numeral 48.2 del artículo 48 del presente Reglamento.</p> <p><b>Artículo 48.- obligaciones del generador no municipal</b>          (...) 48.2 Aquellos generadores de residuos sólidos no municipales que se encuentran obligados a contar con un IGA, adicionalmente deben presentar la Declaración Anual sobre Minimización y Gestión de Residuos Sólidos No Municipales -también denominada Declaración Anual de Manejo de Residuos Sólidos y los Manifiestos de Manejo de Residuos Peligrosos en formato digital, a través del SIGERSOLI.</p>	Presentar la Declaración Anual de Manejo de Residuos Sólidos	1	SI	<p>Declaración Anual de Manejo de Residuos Sólidos correspondiente al año 2023, cuyo plazo conforme a la establecida en el literal c) del numeral 13.4 del artículo 13° del Reglamento de la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, venció el pasado 19 de abril de 2024, ello en cumplimiento de las obligaciones establecidas en el referido Reglamento para los generadores de residuos sólidos no municipales.</p> <p>Ante ello, el administrado hizo entrega de forma digital el Registro Anual sobre Minimización y Gestión de Residuos Sólidos, de fecha de registro del 15 de abril de 2024 y Nro. de expediente 2060122501-DAMRS-963-1-2023.</p> <p>En ese sentido el administrado presenta la Declaración Anual de Manejo de Residuos Sólidos correspondiente al año 2023.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de supervisión</li> <li>Declaración del administrado</li> <li>Registro Anual sobre Minimización y Gestión de Residuos Sólidos año 2023.</li> <li>Registro Fotográfico recabados durante la supervisión.</li> </ul>	CUMPLE
0.6	F.3	MANEJO Y GESTIÓN DE RESIDUOS	ACTIVIDAD FISCALIZABLE	<p><b>D.L. N° 1278, modificado por D.L. N° 1501</b>  <b>Artículo 55.- Manejo Integral de los residuos sólidos no municipales</b>          El generador, operador y cualquier persona que intervenga en el manejo de residuos no comprendidos en el ámbito de la gestión municipal, es responsable por su manejo seguro, sanitario y ambientalmente adecuado. (...) Los generadores de residuos del ámbito no municipal se encuentran obligados a:          (...) d) Asegurar el tratamiento y la adecuada disposición final de los residuos que genere.          (...)</p>	Asegurar el tratamiento y/o la adecuada disposición final de los residuos que genere conforme a las medidas establecidas en la normativa aplicable	1	SI	<p><b>Residuos peligrosos:</b> La disposición final de los residuos peligrosos son realizados por la empresa BRUNNER BIENESTAR ECOLOGICO S.A.C, con autorización RD-37686-2018/DCEA/DIGESA/SA. Cabe mencionar que la empresa que realizó la recolección y transporte fue Consultores y Servicios Ambientales Ucayali S.A.C con EO-RS-0133-2020-MINAM/VMG/DGRS. En ese sentido, se verifica que el administrado ha realizado la disposición final de sus residuos mediante EO-RS autorizada, para acreditar lo antes mencionado el administrado presenta los siguientes documentos: i) Manifiesto de manejo de residuos sólidos peligrosos N°000036, N°000035, N°000037, N°000039, N°000040, N°000041, N°000042, del mes de marzo de 2024 y ii) Manifiesto de manejo de residuos sólidos peligrosos N°000041, N°000042, N°000043, N°000044, N°000045, N°000046, N°000047, N°000048, N°000049, N°000050, del mes de agosto de 2024.</p> <p><b>Lodos generados en los tanques sépticos:</b> El administrado realiza la succión, transporte y disposición final de residuos líquidos no peligrosos mediante la empresa PRAXIS ECOLOGY S.A.C con registro autoritativo EO-RS-0214-19-70101 de disposición final mediante la empresa PETRAMAS S.A.C, autorizada mediante el Registro Autoritativo EO-RS-00226-20-150716, para lo cual el administrado presenta los siguientes documentos: i) Certificado de fecha de servicio 04 de agosto de 2024 respectivamente de la empresa SOLUCIONES AMBIENTALES Y SEGURIDAD S.A.C. ii) Certificado de servicio N° 2311-2024 de la empresa PRAXIS ECOLOGY S.A.C con registro autoritativo EO-RS-0214-19-70101, de servicio de succión, transporte y disposición final de residuos líquidos no peligrosos; iii) Constancia de disposición final de residuos no peligrosos de la empresa PETRAMAS S.A.C con registro N° 0026-20-150716.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de supervisión</li> <li>Declaración del administrado</li> <li>Manifiesto de manejo de residuos sólidos peligrosos N°000036, N°000035, N°000037, N°000039, N°000040, N°000041, N°000042, N°000043, del mes de marzo de 2024.</li> <li>Manifiesto de manejo de residuos sólidos peligrosos N°000041, N°000042, N°000043, N°000044, N°000045, N°000046, N°000047, N°000048, N°000049, N°000050, del mes de agosto de 2024.</li> <li>Certificado N°24-722, N°24-723, N°24-724, N°24-725, N°24-726, N°24-727, N°24-728, N°24-729, N°24-730, N°24-731, N°24-732, N°24-733, N°24-734, N°24-735, N°24-736, N°24-737, N°24-738, N°24-739, N°24-740 de fecha de servicio 04 de agosto de 2024 respectivamente de la empresa SOLUCIONES AMBIENTALES Y SEGURIDAD S.A.C</li> <li>Certificado de servicio N° 2311-2024 de la empresa PRAXIS ECOLOGY S.A.C con registro autoritativo EO-RS-0214-19-70101, de servicio de succión, transporte y disposición final de residuos líquidos no peligrosos.</li> <li>Constancia de disposición final de residuos no peligrosos de la empresa PETRAMAS S.A.C con registro N° 0026-20-150716.</li> </ul>	CUMPLE
	F.4			<p><b>D.L. N° 1278, modificado por D.L. N° 1501</b>  <b>Artículo 61.- Aspectos generales</b>          Los residuos sólidos no municipales podrán recibir tratamiento previo al proceso de valorización o disposición final, según corresponda. El tratamiento de residuos sólidos será realizado mediante los procesos establecidos en el artículo 62 del presente Reglamento y las normas específicas que aprueben las autoridades competentes.  <b>Queda prohibida la quema de residuos sólidos en general.</b></p>	Entregar los RAEE a los sistemas de manejo de RAEE individual o colectivo de manera directa o en forma indirecta, a través de los operadores de RAEE encargados por los sistemas.	1	SI	<p><b>Residuos no peligrosos (residuos como:</b> papel y cartón, plástico, vidrio, ferrosos, aluminio, metal, sacos de pastasillería, entre otros): Al respecto, el administrado realiza la reutilización, comercialización y disposición final de estos residuos no peligrosos con la empresa Recyclastic Gutiérrez E.I.R.L, autorizada mediante el Registro Autoritativo EO-RS-00115-2021-MINAM/VMG/DGRS, para lo cual el administrado presenta los siguientes documentos: Certificado de manejo de residuos sólidos de los meses, febrero, abril, mayo, junio, agosto, setiembre y octubre del 2024.</p> <p><b>Residuos NFU:</b> Estos residuos son dispuestos a través de la empresa D&amp;D Soluciones Ambientales Sociedad Anónima la cual cuenta con Registro Autoritativo N°01010-2023-MINAM/VMG/DGRS. Al respecto, el administrado presenta la Guía de remisión - Transportista N° 000821.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de servicio N° 2311-2024 de la empresa PRAXIS ECOLOGY S.A.C con registro autoritativo EO-RS-0214-19-70101, de servicio de succión, transporte y disposición final de residuos líquidos no peligrosos.</li> <li>Constancia de disposición final de residuos no peligrosos de la empresa PETRAMAS S.A.C con registro N° 0026-20-150716.</li> </ul>	CUMPLE
	F.5			<p><b>D.S. N° 009-2019-MINAM</b>  <b>Artículo 25. Obligaciones del generador:</b>          Son obligaciones del generador:          (...) b. Entregar los RAEE a los sistemas de manejo de RAEE individual o colectivo de manera directa o en forma indirecta, a través de los operadores de RAEE encargados por los sistemas.          (...)</p>	Entregar los NFU a los sistemas de manejo de NFU individual o colectivo; o en forma indirecta a través de los operadores de NFU encargados por los sistemas, de acuerdo a la normativa vigente	1	SI	<p><b>Residuos orgánicos (restos de comida):</b> Al respecto, el administrado cuenta con un área de compostaje de 200 m<sup>2</sup>, el cual se realiza el proceso de compost para luego ser transportados a los campos de plantaciones forestales de la misma empresa, tal como se describe en la O.2. Asimismo, durante el recorrido por la UF se verifica que el área donde anteriormente se realizaba la disposición de residuos ubicada en las coordenadas UTM - WGS84, Zona 18 L 508092E; 9098201N, se encuentra con presencia de vegetación y no se observa la presencia de residuos sólidos.</p> <p>En ese sentido el administrado asegura el tratamiento y/o la adecuada disposición final de los residuos que genera, conforme a las medidas establecidas en la normativa aplicable.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de servicio N° 2311-2024 de la empresa PRAXIS ECOLOGY S.A.C con registro autoritativo EO-RS-0214-19-70101, de servicio de succión, transporte y disposición final de residuos líquidos no peligrosos.</li> <li>Constancia de disposición final de residuos no peligrosos de la empresa PETRAMAS S.A.C con registro N° 0026-20-150716.</li> <li>Certificado de manejo de residuos sólidos de los meses, febrero, abril, mayo, junio, agosto, setiembre y octubre del 2024.</li> <li>Registro Fotográfico recabados durante la supervisión con códigos.</li> </ul>	CUMPLE
	F.6	<p><b>D.S. N° 024-2021-MINAM</b>  <b>Artículo 24. Obligaciones del generador</b>          Son obligaciones del generador:          (...) 24.2 Entregar los NFU de manera directa a los sistemas de manejo de NFU individual o colectivo; o en forma indirecta a través de los operadores de NFU encargados por los sistemas, de acuerdo a la normativa vigente          (...)</p>	Entregar los NFU a los sistemas de manejo de NFU individual o colectivo; o en forma indirecta a través de los operadores de NFU encargados por los sistemas, de acuerdo a la normativa vigente	1	SI	<p>En ese sentido el administrado asegura el tratamiento y/o la adecuada disposición final de los residuos que genera, conforme a las medidas establecidas en la normativa aplicable.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificado de servicio N° 2311-2024 de la empresa PRAXIS ECOLOGY S.A.C con registro autoritativo EO-RS-0214-19-70101, de servicio de succión, transporte y disposición final de residuos líquidos no peligrosos.</li> <li>Constancia de disposición final de residuos no peligrosos de la empresa PETRAMAS S.A.C con registro N° 0026-20-150716.</li> <li>Certificado de manejo de residuos sólidos de los meses, febrero, abril, mayo, junio, agosto, setiembre y octubre del 2024.</li> <li>Registro Fotográfico recabados durante la supervisión con códigos.</li> </ul>	CUMPLE		
0.5	F.3	MANEJO Y GESTIÓN DE RESIDUOS	ACTIVIDAD FISCALIZABLE	<p><b>D.L. N° 1278, modificado por D.L. N° 1501</b>  <b>Artículo 44.- Prohibición de disposición final de residuos en lugares no autorizados</b>          Está prohibido el abandono, vertido o disposición de residuos en lugares no autorizados por la autoridad competente o aquellos establecidos por Ley.          Los lugares de disposición final inapropiada de residuos sólidos identificados como botaderos, deben ser clausurados por la municipalidad provincial en coordinación con la municipalidad distrital respectiva.</p>	Disponer residuos en lugares autorizados por la autoridad competente o por la normativa vigente	1	SI	<p>Durante las acciones de supervisión y de acuerdo al registro fotográfico, se verificó que, en las instalaciones de la UF y fuera de ellas, no hay presencia de residuos sólidos dispuestos a la intemperie. Asimismo, el representante del administrado manifiesta no disponer sus residuos en lugares no autorizados por la autoridad competente</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de Supervisión.</li> <li>Registro fotográfico</li> </ul>	CUMPLE
0.6	F.7	CONTROL NORMATIVO	ACTIVIDAD FISCALIZABLE	<p><b>R.C.D. N° 006-2019-OEFA/CD</b>  <b>Artículo 10.- Facilidades para el normal desarrollo de las acciones de supervisión</b>          10.1 El administrado está obligado a brindar al supervisor todas las facilidades para el traslado y acceso a la unidad fiscalizable, sin que medie dilación alguna. Dichas facilidades incluyen el acceso a todas las áreas y componentes, así como para la recopilación de información acerca de la operatividad de la unidad fiscalizable y del cumplimiento de las obligaciones fiscalizables del administrado. En caso de ausencia del representante del administrado, el personal encargado debe permitir el ingreso del supervisor a la unidad fiscalizable en un plazo razonable.          10.2 En caso de instalaciones ubicadas en lugares de difícil acceso, el administrado debe otorgar las facilidades para el traslado y acceso a las instalaciones objeto de supervisión.</p>	Brindar al supervisor todas las facilidades para el traslado y acceso a la unidad fiscalizable	1	SI	<p>Durante la ejecución de la supervisión, se brindaron todas las facilidades para el acceso a las instalaciones de la unidad fiscalizable y normal desarrollo de la supervisión</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acta de Supervisión.</li> <li>Registro fotográfico.</li> </ul>	CUMPLE

N° COMPONENTES CONFORMES	1
N° COMPONENTES NO CONFORMES	0
N° ACTIVIDADES CONFORMES	7
N° ACTIVIDADES NO CONFORMES	0





Organismo  
de Evaluación  
y Fiscalización  
Ambiental

Firmado digitalmente por:  
QUIROZ BARRAZA Renzo  
Armando FAU 20521286769 soft  
Cargo: ESPECIALISTA DE  
SUPERVISIÓN AMBIENTAL EN  
AGRICULTURA  
Lugar: Sede Central - Jesus  
Maria - Lima - Lima  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha/Hora: 31/01/2025  
12:47:15



Organismo  
de Evaluación  
y Fiscalización  
Ambiental

Firmado digitalmente por:  
PINEDO ORDONEZ Dixon  
Enrique FAU 20521286769 soft  
Cargo: Coordinador de  
Supervisión Ambiental en  
Agricultura - Coordinador  
Lugar: Sede Central - Jesus  
Maria - Lima - Lima  
Motivo: En señal de conformidad  
Fecha/Hora: 31/01/2025  
13:28:31



COLEGIO DE TRADUCTORES DEL PERÚ

Fecha: 11/02/2025 13:37:40 UTC-05:00

ID: 20376744940

<https://ctp.thsigne.com/documento/validar/7E6CD5B8-2D38-4C8E-810D-E46C18F0A16C>



Renzo Axel Gomez Avila

Fecha: 11/02/2025 13:37:01 UTC-05:00

ID: IDCPE-48453667



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 09961922"



09961922

Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias.  
La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>