

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Marina Rengifo Reategui Sub-Gerente Mejora Continua	Jaime Vega Flores Gerente de Recursos Humanos y SSOMA	MICHAEL SPOOR Gerente General CEO
FECHA DE ELABORACIÓN	FECHA DE REVISIÓN	FECHA DE APROBACIÓN
20/12/2024	15/01/2025	20/01/2025
FIRMA:	FIRMA:	FIRMA:
		

1. OBJETIVOS

- 1.1. El objetivo principal de este plan es garantizar la implementación de un ciclo sistemático de mejora continua que asegure un monitoreo regular del desempeño ambiental, social y económico de Ocho Sur, alineado con los estándares nacionales e internacionales que la organización desea alcanzar.
- 1.2. Desarrollar actividades de monitoreo a través de auditorías internas que permitan obtener panoramas y definir planes de acción de mejora.
- 1.3. Asegurar que las soluciones que se propongan sean viables y sostenibles.

2. ALCANCE

- 2.1. Este plan de acción aplica a todas las operaciones del Grupo Ocho Sur, incluyendo actividades en la planta extractora, áreas de cultivo y comunidades locales asociadas.

3. RESPONSABLES

3.1. CEO

- Revisar y aprobar el presente plan
- Brindar los recursos y facilidades necesarias para su cumplimiento

3.2. Subgerente Mejora Continua

- Elaborar el presente plan
- Planear y coordinar para la ejecución del plan en coordinación con los equipos operativos y comunitarios.

4. MARCO NORMATIVO

- 4.1. El plan se fundamenta en los Principios y Criterios de la RSPO (2018), la legislación ambiental peruana y los estándares internacionales aplicables.

5. DOCUMENTO APLICABLE

- 5.1. OSP-RC-L-002. Plan de Relaciones Comunitarias
- 5.2. SAP-SIG-P-008 Gestión de Mejora Continua
- 5.3. GOS-CER-L-001 Plan de Auditoría Interna RSPO

6. DEFINICIONES

- 6.1. La mejora continua es un proceso sistemático de evaluación, planificación e implementación de acciones para optimizar el desempeño de una organización en sus aspectos de seguridad, salud ocupacional, medio ambiente, social y económico.

7. INTRODUCCIÓN

- 7.1. El presente plan detalla las acciones clave para garantizar el cumplimiento de los estándares nacionales e internacionales que la organización desea alcanzar, mejorar la eficiencia operativa y fortalecer el compromiso con las comunidades.

8. CONTENIDO

- 8.1. Metodología aplicada para la elaboración de un plan de mejora:

8.1.1. Identificación Áreas de Mejora:

a. Impacto Ambiental

- Esfuerzos para evitar la deforestación y degradación de ecosistemas.
- Gestión de los recursos naturales, como el uso de agua y la biodiversidad.
- Gestión de franjas ribereñas
- Asegurar que en nuestra operación y la de nuestra cadena de suministro se implante la práctica de “cero quema”

b. Productividad agrícola:

- Aumentar la eficiencia en la producción de aceite de palma con la implementación gradual de prácticas agronómicas sostenibles.
- Asegurar un manejo agronómico de los cultivos maximizando el uso de fertilizantes y pesticidas eco-amigables.

c. Impacto Social:

- Asegurar el cumplimiento de los estándares más altos en lo relacionado con derechos humanos y el bienestar y desarrollo de las comunidades locales

d. Transparencia y Gobernanza:

- Garantizar una operación transparente y una comunicación bidireccional con nuestros grupos de interés con el objetivo de mejorar la gestión ambiental y social.

8.1.2. Desarrollo de Estrategias

a. Estrategias para Impacto Ambiental:

- Restauración de Ecosistemas: Implementar proyectos de restauración en las áreas deforestadas, como la reforestación con especies nativas y la implementación de prácticas de manejo sostenible de tierras.

- Certificación de Cero Deforestación: Implementar una política de “cero deforestación” en todas las plantaciones y en la cadena de suministro.
- Manejo Sostenible de Recursos: Mejorar la eficiencia en el uso del agua y los fertilizantes a través de la implementación de tecnologías agrícolas precisas (como riego eficiente y drones de monitoreo).

b. Estrategias para Productividad Agrícola:

- Monitoreo de Rendimiento: Establecer un sistema de monitoreo continuo para medir la productividad y ajustar las prácticas agrícolas según los resultados.
- Capacitación en Buenas Prácticas Agrícolas: Desarrollar programas de capacitación continua para el personal en prácticas agrícolas que aumenten la eficiencia y reduzcan el impacto ambiental, como el manejo integrado de plagas.

c. Estrategias para Impacto Social:

- Auditorías Internas: Realizar auditorías regulares para asegurar que las operaciones cumplan con implementar un plan de gestión adecuado para la eliminación o minimización de los impactos ambientales identificados en sus estudios y reportes.
- Auditorías Externas: Realizar auditorías regulares para asegurar que la organización desarrolle planes de acción destinados a una gradual reducción de los impactos sociales y el aprovechamiento de las oportunidades identificadas con sus comunidades vecinas.
- Formación en Derechos Humanos y Laborales: Implementar programas de sensibilización y formación sobre derechos laborales y humanos para empleados y proveedores.

d. Estrategias para Transparencia:

- Publicación de Reportes: Publicar un informe anual de sostenibilidad que detalle los avances en la mejora continua, las auditorías y las medidas correctivas.
- Comunicación Activa con las Partes Interesadas: Establecer canales de comunicación eficaces con las comunidades locales, ONGs, y otras partes interesadas para fomentar la transparencia.

8.1.3. Monitoreo y Seguimiento

- Indicadores Clave de Desempeño (KPIs):

- Reducción de la tasa de deforestación en un 50% en los próximos 3 años.
- Incremento en la productividad agrícola en un 10% dentro de los próximos 2 años.
- 100% de las operaciones cumpliendo con los más altos estándares de la industria dentro de los dos primeros años de implementación.

8.1.4. Revisión y Ajuste

- Revisión Anual: El plan debe ser revisado anualmente para evaluar su efectividad y hacer los ajustes necesarios según los resultados obtenidos y las condiciones cambiantes.
- Ajustes Proactivos: Si se detectan fallos o problemas en la implementación, se deben tomar medidas correctivas de inmediato para asegurar el éxito del plan.

8.1.5. Documentación y Comunicación

- Documentación Detallada: Asegurar que todas las acciones, decisiones, auditorías y resultados sean documentados adecuadamente.
- Comunicación Externa: Asegurar que los informes sobre el progreso y las acciones correctivas se comuniquen de manera transparente a todas las partes interesadas, incluidos los inversores, empleados y comunidades afectadas.

9. CONTROL DE CAMBIOS

Cambios respecto a la versión anterior:

Versión	Fecha de revisión	Descripción del cambio	Motivo

10. ANEXOS

Fichas de Mejora para el año 2025 en Grupo Ocho Sur

10.1. Ficha de Mejora: Optimización del rendimiento de la base de suministro

PLAN DE MEJORAMIENTO CONTINUO	
Acción	Implementar un sistema de monitoreo agrícola basado en tecnologías de precisión para analizar el rendimiento de cultivos en tiempo real.
Indicador	Incremento del 10% en la productividad de la base de suministro en los próximos 3 años.
Responsable	Gerente de Operaciones Agrícolas.
El seguimiento de las actividades de mejora se realizará en los informes semestrales de la subgerencia de Mejora Continua y en plantillas de seguimiento de KPIS de los procesos.	

10.2. Ficha de Mejora: Reducción en el uso de pesticidas (Criterio 7.2)

PLAN DE MEJORAMIENTO CONTINUO	
Acción	Implementar un programa de Manejo Integrado de Plagas (MIP) que combine métodos biológicos y culturales.
Indicador	Disminución del 15% en el uso de pesticidas químicos para 2027.
Responsable	Gerente de Operaciones Agrícolas.
El seguimiento de las actividades de mejora se realizará en los informes semestrales de la subgerencia de Mejora Continua y en plantillas de seguimiento de KPIS de los procesos.	

10.3. Ficha de Mejora: Impactos ambientales (Criterios 3.4, 7.6 y 7.7)

PLAN DE MEJORAMIENTO CONTINUO	
Acción	Iniciativas de reforestación de áreas (certificadas por SERFOR) y gestión sostenible de las fajas marginales.
Indicador	Cumplimiento del programa de reforestación y fajas marginales sostenibles 100%.
Responsable	Gerente de RRHH y SSOMA.
El seguimiento de las actividades de mejora se realizará en los informes semestrales de la subgerencia de Mejora Continua y en plantillas de seguimiento de KPIS de los procesos.	

10.4. Ficha de Mejora: Reducción de la cantidad de residuos (Criterio 7.3)

PLAN DE MEJORAMIENTO CONTINUO	
Acción	Establecer un sistema de gestión de residuos sólidos y líquidos que incluya reciclaje y compostaje.
Indicador	Reducción del 20% de residuos enviados a vertederos para 2027.
Responsable	Jefe de Medio Ambiente
El seguimiento de las actividades de mejora se realizará en los informes semestrales de la subgerencia de Mejora Continua y en plantillas de seguimiento de KPIS de los procesos.	

10.5. Ficha de Mejora: Contaminación y emisiones de GEI (Criterio 7.10)

PLAN DE MEJORAMIENTO CONTINUO	
Acción	Instalar sistemas de captación de biogás en la planta extractora para reducir emisiones
Indicador	Reducción del 30% en emisiones de GEI para finales de 2027.
Responsable	Jefe de Medio Ambiente
El seguimiento de las actividades de mejora se realizará en los informes semestrales de la subgerencia de Mejora Continua y en plantillas de seguimiento de KPIS de los procesos.	

10.6. Ficha de Mejora: Impactos en comunidades, trabajadores y pequeños productores (Principio 6)

PLAN DE MEJORAMIENTO CONTINUO	
Acción	Realizar consultas participativas regulares con las comunidades locales para identificar sus necesidades y preocupaciones.
Indicador	Aumento en la satisfacción de las comunidades según encuestas anuales.
Responsable	Gerente de Relaciones Comunitarias.
El seguimiento de las actividades de mejora se realizará en los informes semestrales de la subgerencia de Mejora Continua y en plantillas de seguimiento de KPIS de los procesos.	

10.7. Ficha de Mejora: Manejo integrado de AVC, ARC, turberas y otras áreas de conservación (Criterios 7.7 y 7.12)

PLAN DE MEJORAMIENTO CONTINUO	
Acción	Implementar un plan de manejo sostenible para proteger las áreas de alto valor de conservación (AVC) y restaurar ecosistemas críticos.
Indicador	Reportes trimestrales que evidencien la protección activa de AVC.
Responsable	Gerente de RRHH y SSOMA.
El seguimiento de las actividades de mejora se realizará en los informes semestrales de la subgerencia de Mejora Continua y en plantillas de seguimiento de KPIS de los procesos.	